

от. законности



РАСПОРЯЖЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

от 30.06.2021

№ 125-р

ст-ца Староминская

О реализации структурными подразделениями администрации муниципального образования Староминский район, МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Староминский район выводов, предложений и рекомендаций отдела экономического развития управления экономики администрации муниципального образования Староминский район

В целях реализации плана мероприятий по результатам аудиторской проверки в отношении администрации муниципального образования Староминский район на тему: «Оценка достоверности бюджетной отчетности (объем активов и обязательств; численность сотрудников; эффективность использования полученных бюджетных ассигнований)» от 18 июня 2021 года, руководствуясь статьей 160.2-1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в соответствии с Положением об осуществлении внутреннего финансового аудита в администрации муниципального образования Староминский район, утвержденным постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 3 августа 2020 года № 930:

1. МКУ «Централизованная бухгалтерия администрации муниципального образования Староминский район» (Глухова Н.В.) разработать график проведения внутренних проверок финансово-хозяйственной деятельности администрации муниципального образования Староминский район, срок исполнения – 1 июля 2021 года.

2. Отделу кадров управления делами администрации муниципального образования Староминский район осуществить следующие мероприятия:

2.1. Заключить договора о материальной ответственности с материально-ответственными лицами администрации муниципального образования Староминский район, срок исполнения – 31 декабря 2021 года;

2.2. Рассмотреть вопрос о создании условий для подготовки муниципальных служащих администрации муниципального образования

бр. 580 от 01.07.2021

Староминский район по профильному образованию, профильному обучению для дальнейшей оценки их квалификации в соответствии с замещаемой должностью, срок исполнения – 1 ноября 2021 года.

3. Ответственным должностным лицом за реализацию в установленный срок мероприятий, указанных в пункте 2 настоящего распоряжения назначить заместителя главы муниципального образования Староминский район А.П. Евтенко.

4. Информацию о реализации мероприятий, указанных в настоящем распоряжении, с приложением подтверждающих документов, довести до сведения отдела экономического развития управления экономики администрации муниципального образования Староминский район.

5. Контроль за выполнением настоящего распоряжения возложить на заместителя главы, начальника управления экономики администрации муниципального образования Староминский район Е.С. Леденёву.

6. Распоряжение вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования
Староминский район



В.В. Горб