



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

от Н.О.И.И.И.

№ 141

ст - ца Староминская

О внесении изменений в постановление администрации муниципального образования Староминский район от 28 ноября 2019 года № 1492 Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме»

В соответствии с постановлением Правительства Российской Федерации от 20 июля 2021 года №1228 «Об утверждении Правил разработки и утверждения административных регламентов предоставления государственных услуг, о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений актов Правительства Российской Федерации», с учетом положений Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Староминский район, **п о с т а н о в л я ю:**

1. В приложение к постановлению администрации муниципального образования Староминский район от 28 ноября 2019 года № 1492 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Согласование переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме» внести следующие изменения:

- в пункте 2.3.1 подраздел 2.3 раздела II Регламента последний абзац исключить, дополнить пункт 2.3.1 словами следующего содержания: «Форма решения о согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме утверждается федеральным органом исполнительной власти.

Решение об отказе в согласовании переустройства и (или) перепланировки помещения в многоквартирном доме оформляется в форме документа на бумажном носителе в виде письма администрации МО Староминский район.

Результат предоставления муниципальной услуги выдается заявителю на бумажном носителе при личном обращении в уполномоченный орган или в МФЦ, направляется заявителю посредством почтового отправления с уведомлением в соответствии с выбранным заявителем способом получения результата предоставления услуги.

Результат предоставления муниципальной услуги независимо от принятого решения оформляется в виде электронного документа и направляется Заявителю в Личный кабинет на Единый портал и (или) Региональный портал (в случае подачи заявления в электронном виде).

В любом МФЦ заявителю обеспечена возможность получения результата предоставления муниципальной услуги в форме электронного документа и (или) документа на бумажном носителе.»;

- пункт 2.3.2 подраздел 2.3 раздела II Регламента исключить;
- подраздел 2.5 раздела II Регламента изложить в новой редакции: «Перечень нормативных правовых актов, регулирующих предоставление муниципальной услуги (с указанием их реквизитов и источников официального опубликования), размещается в федеральной государственной информационной системе «Федеральный реестр государственных и муниципальных услуг (функций)».

2. Начальнику отдела по организационным вопросам управления делами администрации муниципального образования Староминский район (Клименко) обеспечить обнародование и размещение (опубликование) настоящего постановления на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.adm.starominska.ru).

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район А.В. Кияшко.

4. Постановление вступает в силу после его официального обнародования.

Глава муниципального образования
Староминский район



В.В. Горб