

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 27.10.2023

№ 1328

ст-ца Староминская

Об утверждении положения о порядке списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, проектирование и строительство (реконструкция) которых осуществлялись за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район и Положения о комиссии по порядку списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам муниципального образования Староминский район

В целях установления процедуры проведения и документального оформления списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район, в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Постановлением Правительства РФ от 07.09.2021 г. №1517 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства федеральной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства

финансов Российской Федерации от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению», руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Староминский район, п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить Положение о порядке списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, проектирование и строительство (реконструкция) которых осуществлялись за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район (Приложение 1).

2. Утвердить Положение о комиссии по списанию затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам муниципального образования Староминский район (Приложение 2).

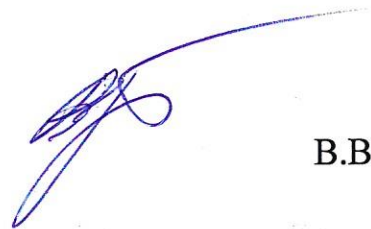
3. Утвердить состав комиссии по списанию затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам муниципального образования Староминский район (Приложение 3).

4. Организационному отделу управления делами администрации муниципального образования Староминский район (Г.Ю. Семеняко) разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминской район А.В.Кияшко.

6. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования, путем размещения на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район в сети «Интернет» по адресу <https://adm.starominska.ru>.

Глава муниципального образования
Староминский район



В.В. Горб

Приложение 1

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Староминский район

от 24.10.2023 № 1328

**Положение о порядке списания затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией) объектам, проектирование и
строительство (реконструкция) которых осуществлялись за счет
средств бюджета муниципального образования Староминский район**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с федеральными законами от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учёте», Постановлением Правительства РФ от 07.09.2021 г. №1517 «О принятии решений о списании объектов незавершенного строительства или затрат, понесенных на незавершенное строительство объектов капитального строительства федеральной собственности, финансовое обеспечение которых осуществлялось за счет средств федерального бюджета», Приказам Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 № 157н «Об утверждении Единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и Инструкции по его применению», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.12.2010 №162н «Об утверждении Плана счетов бюджетного учета и Инструкции по его применению», Приказом

Министерства финансов Российской Федерации от 16.12.2010 №174н «Об утверждении Плана счетов бухгалтерского учета бюджетных учреждений и Инструкции по его применению» и устанавливает порядок принятия межведомственной комиссией решения о списании затрат по незавершённым строительством объектам и не пригодным для дальнейшего строительства, затрат на неиспользованную предпроектную, проектную документацию, финансирование которых осуществлялось за счёт средств местного бюджета (бюджета муниципального образования Староминский район), образовавшихся на балансе муниципальных учреждений, отраслевых и функциональных органов администрации муниципального образования Староминский район, осуществляющих функции заказчика-застройщика (далее - объекты незавершённого строительства, заказчики).

1.2. К объектам незавершенного строительства относятся объекты капитального строительства, прочно связанные с землей (перемещение которых без несоразмерного ущерба невозможно): строительство которых ведется в настоящее время;

строительство которых приостановлено, законсервировано или окончательно прекращено, но списание затрат не произведено в установленном законодательством Российской Федерации порядке;

находящиеся в эксплуатации, но в отношении которых не оформлены надлежащим образом акты приемки и акты ввода в эксплуатацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

В состав стоимости выполненных работ и затрат по незавершённым строительством (реконструкцией) объектам входят выполненные строительномонтажные работы, а также сопутствующие им предпроектные, проектные, проектно-изыскательские работы, изыскательские работы, технико-экономические обоснования, экспертизы документации, приобретенное оборудование, затраты по реконструкции, затраты на реализацию мер, препятствующих несанкционированному доступу людей на незавершенные строительством (реконструкцией) объекты, прочие работы и затраты, входящие в смету строительства.

1.3. Решение о списании выполненных работ и затрат по незавершённым строительством (реконструкцией) объектам принимается в отношении незавершенных строительством (реконструкцией) объектам, отвечающих одному из следующих требований:

а) вложения произведены в проектные и (или) изыскательские работы, по результатам которых проектная документация не утверждена или утверждена более 5 лет назад, но не включена в реестр типовой проектной документации или не признана экономически эффективной проектной документацией повторного использования;

б) отсутствие оснований для государственной регистрации прав на объекты незавершенного строительства, в отношении которых произведены затраты, в Едином государственном реестре недвижимости, предусмотренных статьей 14 Федерального закона «О государственной регистрации недвижимости».

1.4. В целях рассмотрения предложения о списании затрат, приложенных к нему документов и принятия решений о списании затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам создается комиссия по списанию затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, проектирование и строительство (реконструкция) которых осуществлялись за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район (далее – Комиссия).

2. Порядок списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам

2.1. В целях подготовки и принятия решения о списании выполненных работ и затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район, при администрации района создается комиссия по списанию затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам (далее - комиссия).

2.2. Затраты по объектам незавершенного строительства, вопрос о списании которых выносится на заседание межведомственной комиссии, должны отвечать одному из следующих требований:

1) непригодность объекта незавершенного строительства для дальнейшего использования по целевому назначению вследствие полной или частичной утраты потребительских свойств, в том числе физического (не отвечают техническим требованиям), морального износа, при условии, что объект незавершенного строительства, предпроектная, проектная документация не являются предметом действующих муниципальных контрактов (договоров) и не включены в перечень объектов, строительство и реконструкция которых проводятся за счёт средств местного бюджета на очередной финансовый год и плановый период;

2) списанию подлежат затраты на предпроектную, проектную документацию и проектно-изыскательские работы по объектам, по которым строительство не было начато в течение трех лет с момента окончания разработки предпроектной, проектной документации, или проектная

документация на объект неприменима вследствие утраты актуальности, либо отсутствия технической возможности строительства запланированных объектов.

2.3. Заказчик направляет в комиссию согласованное с главным распорядителем бюджетных средств, осуществляющим функцию учредителя заказчика (в случае если заказчиком является учреждение), ходатайство о списании выполненных работ и затрат с приложением следующих документов:

1) фотоматериалы незавершенного строительства (реконструкцией) объекта;

2) ведомость списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам проектирование и строительство (реконструкция) которых осуществлялись за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район (приложение 1 к настоящему Положению);

3) пояснительная записка (приложение 2 к настоящему Положению) с приложением копий документов, регламентирующих строительство объектов за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район;

4) акт списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам (приложение 3 к настоящему Положению).

К ходатайству о списании выполненных работ и затрат могут быть приложены иные документы, относящиеся к данным объекта.

Комиссия имеет право запрашивать дополнительные материалы и документы.

2.4. В случае отсутствия документации, подтверждающей затраты на проектирование, предпроектные работы, изыскания, обследование, строительномонтажные работы, иные затраты, прикладывается акт об утрате документации.

2.5. Заявитель несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за непредставление или ненадлежащее представление сведений о незавершенных строительством (реконструкцией) объектах, либо представление недостоверных и (или) неполных сведений об указанных объектах.

2.6. Основанием для отказа в согласовании списания затрат являются:

1) недостоверность предоставленной Заявителем информации;

2) несоответствие объекта требованиям, указанным в пункте 1.3 настоящего Положения.

2.7. Комиссия рассматривает представленные материалы и документы в срок, не превышающий 10 рабочих дней, и одно из следующих решений:

1) О завершении строительства объекта;

2) О консервации объекта;

3) О списании выполненных работ и затрат по объекту;

4) О списании выполненных работ и затрат по объекту и сносе (демонтаже)

объекта;

5) О возможности дальнейшего использования объекта незавершенного строительства, в том числе путем передачи объекта незавершенного строительства в муниципальную собственность;

6) О присоединении сумм затрат к стоимости существующего объекта.

2.8. Решение Комиссии принимается большинством голосов присутствующих членов комиссии и в течение 5 дней оформляется протоколом о списании затрат по незавершенным строительством (реконструкции) объектам по форме согласно приложению 4 к настоящему Положению, подписывается членами Комиссии и утверждается председательствующим на заседании Комиссии.

2.9. Протокол заседания комиссии в течение 3 рабочих дней с момента подписания, секретарь комиссии направляет в управление имущественных отношений администрации муниципального образования Староминский район.

2.10. Решения комиссии, указанные в подпунктах 2, 3 и 4 пункта 2.7 настоящего Положения, являются основанием для издания соответствующего постановления администрации муниципального образования Староминский район, которое направляется заказчику в течение 5 рабочих дней со дня его подписания. Подготовка проекта постановления администрации муниципального образования Староминский район о списании выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства осуществляется структурным подразделением по управлению муниципальным имуществом администрации муниципального образования Староминский район. Постановление администрации муниципального образования Староминский район о списании выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства является основанием для списания заказчиком выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства.

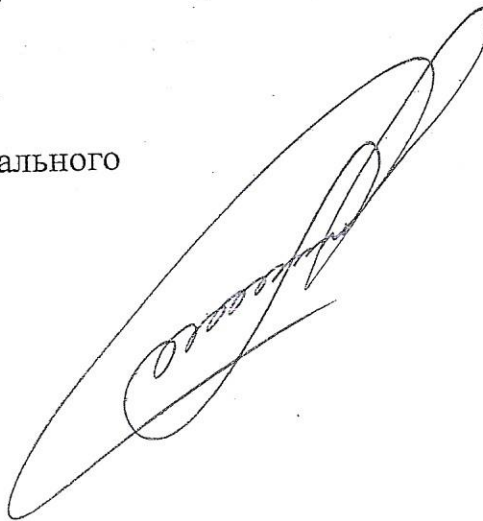
2.11. После принятия комиссией решения, предусмотренного подпунктом 4 пункта 2.7 настоящего Положения, и принятия постановления администрации муниципального образования Староминский район о списании выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства и сносе (демонтаже) такого имущества заказчик осуществляет списание выполненных работ и затрат по объекту незавершенного строительства и снос (демонтаж) такого объекта.

2.12. Отражение в балансе Учреждения операций по списанию затрат по объектам производится в порядке, установленном Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 №157н «Об утверждении единого плана счетов бухгалтерского учета для органов государственной власти (государственных органов), органов местного самоуправления, органов управления государственными внебюджетными фондами, государственных

академий наук, государственных (муниципальных) учреждений и инструкции по его применению», иными нормативными правовыми актами.

2.13. В случае принятия Комиссией решения об отказе в согласовании списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, либо в случае несогласования планово-бюджетной комиссией решения о согласовании списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам Заявитель готовит предложения по их дальнейшему использованию на имя Главы муниципального образования Староминский район.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

Приложение 1
к Положению о порядке списания
затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией)
объектам, проектирование и
строительство (реконструкция) которых
осуществлялись за счет средств
бюджета муниципального образования
Староминский район
Утверждено постановлением
администрации муниципального
образования Староминский район
от _____ № _____

**Ведомость списания затрат по незавершенным строительством
(реконструкцией) объектам, проектирование и строительство
(реконструкция) которых осуществлялись за счет средств бюджета
муниципального образования Староминский район**

N п/п	Наименова ние объекта	Характеристика объекта			Сроки строительства		Предпол агаемые к списани ю затраты (руб.)
		Местонахо ждение объекта	Сметная стоимость строительс тва (тыс. руб.) <*>	Стоимость незавершенн ого строительст ва, числящаяся на балансе заявителя	Дата начала строите льства (месяц, год)	Дата фактически го прекращен ия строительс тва (месяц, год)	
1	2	3	4	5	6	7	8

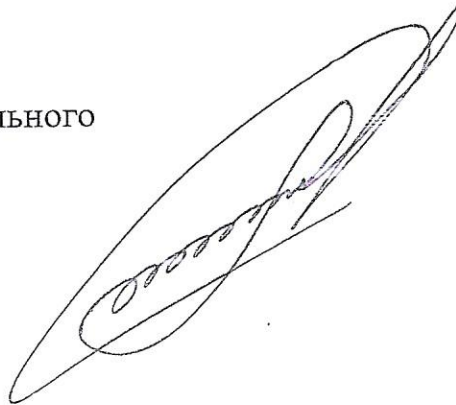
Руководитель Учреждения

(Ф.И.О.)

Главный бухгалтер Учреждения

(Ф.И.О.)

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized capital 'А' followed by a series of loops and a final vertical stroke.

А.В. Кияшко

Приложение 2
к Положению о порядке списания
затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией)
объектам, проектирование и
строительство (реконструкция) которых
осуществлялись за счет средств
бюджета муниципального образования
Староминский район
Утверждено постановлением
администрации муниципального
образования Староминский район
от _____ № _____

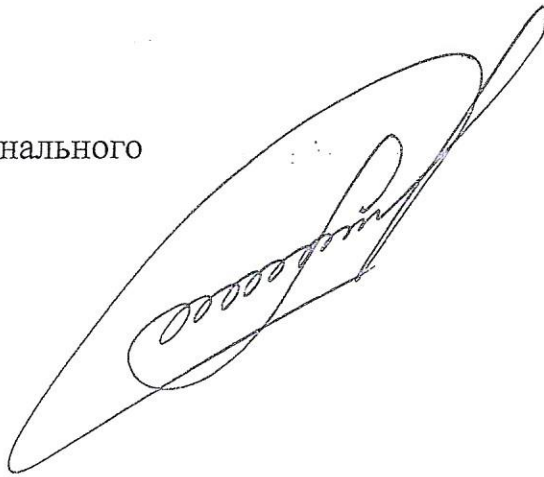
ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

1. Наименование муниципального учреждения, структурного подразделения Администрации муниципального района (далее - заказчик), представляющего материалы на списание соответствующих затрат.
2. Техничко-экономическая характеристика объекта.
3. Реквизиты документов, подтверждающих обоснованность выполнения соответствующих работ, с указанием года начала строительства.
4. Краткое изложение предложения о списании выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, перечисленных в ведомости списания выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, включающее:
 - причины списания;
 - информацию о финансировании объекта;
 - заключение заказчика по объему выполненных работ и затрат по объектам незавершенного строительства, возможности (невозможности) продолжения строительства;

- обоснование предложения о списании затрат и установленной суммы, подлежащей списанию.

5. Прочие пояснения.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

A handwritten signature in black ink, consisting of a series of loops and a long horizontal stroke, enclosed within a large, loopy oval shape.

А.В. Кияшко

Приложение 3
к Положению о порядке списания
затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией)
объектам, проектирование и
строительство (реконструкция) которых
осуществлялись за счет средств
бюджета муниципального образования
Староминский район
Утверждено постановлением
администрации муниципального
образования Староминский район
от _____ № _____

АКТ

списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией)
объектам и по расходам на разработку проектно- сметной документации

№ _____ 20 ____ г.

Наименование учреждения

Наименование объекта незавершенного строительства

Причина списания

Сведения о незавершенном строительством (реконструкцией) объекте:

1	Местонахождение объекта	
2	Сведения о Заказчике:	
2.1	свидетельство о внесении учреждения в ЕГРН	№ от « __ » 200__ г.
2.2	организационно-правовая форма (КОПФ)	

2.3	форма собственности (КФС)	
2.4	должность, ФИО руководителя (телефон/факс)	
2.5	ИНН	
2.6	код ОКПО	
2.7	код ОКДП (вид деятельности)	
3	Назначение объекта	
4	Наличие земельно-правовой документации	
5	Форма выделения земельного участка под строительство незавершенного строительством объекта	
5.1	аренда	
5.2	бессрочное пользование	
5.3	право собственности	
5.4	иная	
6	Наличие проектно-сметной документации:	
6.1	полная комплектность - 1, частичная - 0,5, отсутствует - 0	
6.2	дата выпуска проекта/номер проекта	
6.3	сроки строительства:	
6.4	дата начала строительства	
6.5	дата фактического прекращения строительства	
7	Перечень наименований объектов незавершенного строительства, входящих в состав комплексного (составного) объекта <*>	тыс. р.
8	Стоимостные характеристики объекта: общая стоимость объекта по проектно-сметной документации, приведенной к базовому уровню цен(1991, 2001, xxxx), рублей	тыс. р.
9	общая балансовая стоимость объекта незавершенного строительства в текущих ценах на момент составления акта, рублей	тыс. р.
10	стоимость проектно-изыскательских работ, приведенных к базовому уровню цен (1991, 2001, xxxx),	тыс. р.

11	стоимость проектно-изыскательских работ в текущих ценах	тыс. р
	в том числе:	
11.1	проектно-изыскательских работ в базовых ценах,	тыс. р.
11.2	в текущих ценах	тыс. р.
11.3	стоимость разрешительных документов на право строительства объекта в текущих ценах	тыс. р.
11.4	право пользования земельным участком	тыс. р.
11.5	право пользования технологической инфраструктурой	тыс. р.
11.6	общая стоимость смонтированного оборудования в текущих ценах	тыс. р.
11.7	общая стоимость оборудования на складах хранения по балансовой стоимости	тыс. р.
11.8	общая сумма задолженности по выполненным, но неоплаченным строительно-монтажным работам в текущих ценах	тыс. р.
11.9	общая стоимость приобретенных и не оплаченных материалов и оборудования на складе по их балансовой стоимости с учетом НДС	тыс. р.
11.10	общая сумма выплаченных авансов под поставку оборудования, материалов и выполнение работ, оказание услуг	тыс. р.
11.11	прочие затраты	тыс. р.
12	общая стоимость общестроительных работ:	тыс. р.
12.1	в базовых ценах	тыс. р.
12.2	в текущих ценах	тыс. р.
13	% завершенности	
14	% износа	
15	Степень завершенности строительства:	
16	начальная стадия строительства (от 0 до 15 %)	
17	средняя стадия строительства (от 15 до 50 %)	
18	высокая стадия строительства (от 50 до 75 %)	
19	завершающая стадия строительства (от 75 до 99 %)	

Заключение комиссии Учреждения:

В результате осмотра указанного в настоящем акте списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам и по расходам на разработку проектно- сметной документации было установлено:

_____ ;

подлежит списанию: _____ рублей.

Перечень прилагаемых документов:

_____.

Руководитель

заказчика _____

(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии заказчика:

_____ (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

_____ (ФИО, должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Сведения о затратах, связанных со списанием объекта незавершенного строительства с бухгалтерского учета, и о поступлении материальных ценностей от их списания:

_____.

Затраты на демонтаж (вид работ, документ (дата, номер), сумма рублей): _____

_____.

Поступило от списания материальных ценностей (наименование, единица измерения, количество, стоимость единицы (рублей), сумма всего (рублей): _____

_____.

Результаты списания, рублей

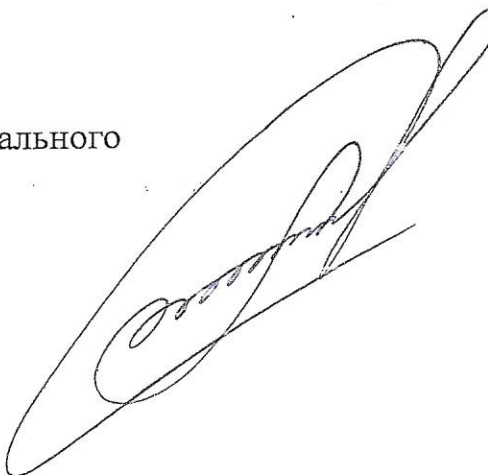
_____.

Главный бухгалтер _____

(подпись) (расшифровка подписи)

<*> Заполняется только для комплексного (составного) незавершенного строительством объекта.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

A stylized handwritten signature in black ink, consisting of several loops and a long horizontal stroke at the bottom.

А.В. Кияшко

Приложение 4
к Положению о порядке списания
затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией)
объектам, проектирование и
строительство (реконструкция) которых
осуществлялись за счет средств
бюджета муниципального образования
Староминский район
Утверждено постановлением
администрации муниципального
образования Староминский район
от _____ № _____

Протокол

от «__» _____ 20__ г. №__
о списании затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией) объектам

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Староминский район от «_____» « 20__ №__ «Об утверждении Положения о порядке списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам муниципального образования Староминский район и Положения о комиссии по списанию затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам муниципального образования Староминский район

(указать конкретный вид затрат, основания для списания)
на сумму _____ рублей _____ копеек
на основании:

(перечисляются конкретные документы с указанием реквизитов)

произвести списание указанных затрат по объектам незавершенным строительством (реконструкцией) объектам.

(подпись) (расшифровка подписи члена комиссии) (прописью)

Перечень прилагаемых документов: _____

Руководитель Учреждения _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Члены комиссии Учреждения:

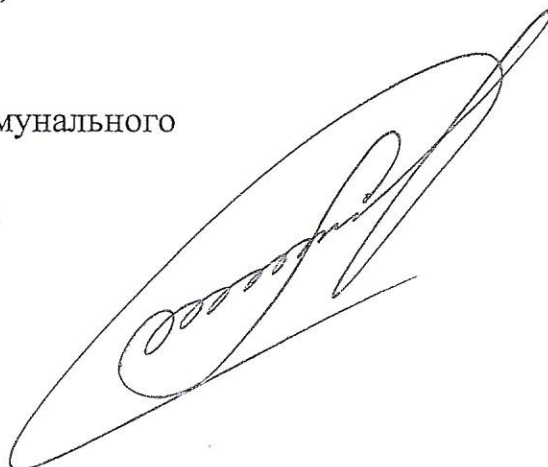
Ф. И. О., должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф. И. О., должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Ф.И.О., должность _____
(подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

Приложение 2

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования

Староминский район

от 24.10.2023 № 1328

**Положение о комиссии по списанию затрат по незавершенным
строительством (реконструкцией) объектам муниципального образования
Староминский район**

1. Общие положения.

1.1. Комиссия по списанию выполненных работ и затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам по бюджетам муниципального образования Староминский район и (далее - комиссия) является постоянно действующим коллегиальным органом при администрации муниципального образования Староминский район.

1.2. Комиссия создается в целях повышения эффективности использования средств бюджетов муниципального образования Староминский район, направляемых на инвестиционные цели, своевременного списания затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам, финансирование которых осуществлялось за счет средств бюджетов муниципального образования Староминский район, которые образовались на балансе муниципальных учреждений администрации муниципального образования Староминский район, структурных подразделений администрации муниципального образования Староминский район (далее - заказчик).

1.3. Комиссия в своей деятельности руководствуется нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края, муниципального образования Староминский район, настоящим Положением и осуществляет свою деятельность во взаимодействии со структурными подразделениями администрации муниципального образования Староминский район.

1.4. Комиссия состоит из председателя, секретаря и членов комиссии.

Состав комиссии утверждается постановлением администрации муниципального образования Староминский район.

1. Организация деятельности комиссии

2.1. Основной формой деятельности комиссии являются заседания, которые проводятся по мере необходимости на основании поступившего ходатайства.

2.2. Комиссию возглавляет председатель комиссии, а в его отсутствие - заместитель председателя комиссии. Председатель комиссии осуществляет общее руководство деятельностью комиссии, обеспечивает коллегиальность в обсуждении спорных вопросов, распределяет обязанности и дает поручения членам комиссии. Дата заседания определяется председателем комиссии. Заседание комиссии правомочно при наличии кворума, который составляет не менее двух третей членов комиссии.

2.3. К компетенции комиссии относятся:

рассмотрение ходатайств заказчиков, документов и материалов на списание выполненных работ и затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам;

выработка предложений по дальнейшему использованию незавершенных строительством (реконструкцией) объектов, или в случае невозможности дальнейшего использования незавершенных строительством (реконструкцией) объектов принятие решения о списании выполненных работ и затрат по этим объектам;

оформление протокола, который является основанием для подготовки проекта принятия постановления администрации муниципального образования Староминский район о списании выполненных работ и затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам.

2.4. Председатель комиссии:

2.4.1. Организует работу комиссии и председательствует на ее заседаниях;

2.4.2. Формирует повестку заседания комиссии, состав экспертов и иных лиц, приглашаемых на заседания комиссии;

2.4.3. Взаимодействует с руководителями структурных подразделений администрации муниципального образования Староминский район по вопросам реализации решений комиссии, изменения ее состава;

2.4.4. Подписывает протоколы заседаний и другие документы комиссии.

2.5. Секретарь комиссии:

2.5.1. Принимает документы, поступающие в комиссию от заказчика;

2.5.2. Содействует председателю комиссии в организации текущей деятельности комиссии;

2.5.3. Информировывает членов комиссии о времени, дате, месте и повестке заседания;

2.5.4. Обеспечивает во взаимодействии с членами комиссии подготовку информационно-аналитических материалов к заседанию комиссии по вопросам,

включенным в повестку дня;

2.5.5. Ведет делопроизводство комиссии.

2.6. Члены комиссии имеют право:

2.6.1. Вносить предложения по повестке заседания комиссии;

2.6.2. Знакомиться с документами и материалами по вопросам, вынесенным на обсуждение комиссии, за исключением документов, содержащих сведения, составляющие государственную и иную охраняемую законом тайну;

2.6.3. Предлагать кандидатуры экспертов для участия в заседаниях комиссии;

2.6.4. Направлять запросы комиссии в структурные подразделения администрации муниципального образования Староминский район.

2.7. Члены комиссии обязаны принимать участие в заседаниях лично.

Отсутствие члена комиссии или его замена другим представителем допускается по согласованию с председателем комиссии.

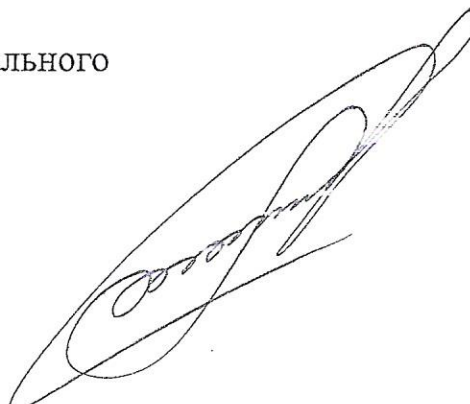
2.8. Исключение членов из состава комиссии осуществляется в следующих случаях:

- поступления личного заявления члена комиссии;
- утраты дееспособности членом комиссии;
- возникновения конфликта интересов либо угрозы его возникновения;
- прекращения трудовых отношений.

2.9. Комиссия проверяет имеющиеся материалы и документацию по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам и принимает решение о целесообразности (нецелесообразности) списания стоимости выполненных работ и затрат по незавершенным строительством (реконструкцией) объектам.

2.10. Решение комиссии принимается открытым голосованием и считается принятым, если за него проголосовало не менее половины присутствующих членов комиссии. При равном количестве голосов членов комиссии мнение председателя комиссии является решающим.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

Приложение 3

УТВЕРЖДЕНО

постановлением администрации
муниципального образования
Староминский район
от 24.10.2023 № 1328

**Состав комиссии по списанию затрат по незавершенным строительством
(реконструкцией) объектам муниципального образования Староминский
район**

Горб
Владимир Васильевич

Глава муниципального образования
Староминский район,
председатель комиссии

Гавриш
Владимир Александрович

Заместитель главы муниципального
образования, начальник управления
сельского хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район,
заместитель председателя комиссии

Кияшко
Алексей Валерьевич

Заместитель главы муниципального
образования, начальник управления по
вопросам строительства, архитектуры и
ЖКХ администрации муниципального
образования Староминский район,
заместитель председателя комиссии

Петренко
Наталия Владимировна

Начальник отдела имущественных
отношений администрации
муниципального образования
Староминский район,
секретарь комиссии

Члены комиссии:

Глухова
Наталья Викторовна

Руководитель муниципального
казенного учреждения
«Централизованная бухгалтерия
администрации муниципального
образования Староминский район»

Денисов
Денис Валерьевич

Исполняющий обязанности
руководителя муниципального
казенного учреждения «Управление
капитального строительства
администрации муниципального
образования Староминский район»

Костенко
Оксана Григорьевна

Начальник отдела культуры и
искусства администрации
муниципального образования
Староминский район

Никитенко
Иван Иванович

Начальник отдела по физической
культуре и спорта администрации
муниципального образования
Староминский район (по
согласованию)

Пазухина
Наталья Викторовна

Начальник управления образования
администрации муниципального
образования Староминский район 9 по
согласованию)

Петренко
Владимир Владимирович

Заместитель начальника управления,
Начальник юридического отдела
администрации муниципального
образования Староминский район

Семеняко
Галина Юрьевна

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Староминский район

Труханов
Юрий Александрович

Исполняющий обязанности начальника
управления администрации
муниципального образования
Староминский район

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления
по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального
хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко