

Акт № 12

плановой выборочной проверки в отношении управления образования администрации муниципального образования Староминский район

31 августа 2018 года

ст.Староминская

Основание проверки: приказ финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 22 августа 2018 года № 63 «О проведении плановой выборочной проверки соблюдения требований законодательства в сфере закупок управлением образования администрации муниципального образования Староминский район, в соответствии с пунктом 1 плана проведения финансовым управлением администрации муниципального образования Староминский район плановых проверок соблюдения требований законодательства Российской Федерации в сфере контрактной системы закупок на второе полугодие 2018 года, утвержденного распоряжением администрации муниципального образования Староминский район от 22.08.2018г. № 229-р.

Цель проверки: предупреждение и выявление нарушений законодательства и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок.

Дата начала проверки: 27 августа 2018 г.

Дата окончания проверки: 31 августа 2018 года.

Период проверки: 01.09.2017г. – 31.08.2018г.

Субъект проверки: управление образования администрации муниципального образования Староминский район, ИНН 2350008070, 353600 Краснодарский край, ст.Староминская, ул. Красная,13 (далее-Заказчик, Управление).

Правовое основание проведения проверки: на основании пункта 3 части 3 статьи 99 Федерального закона от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд», (далее – Закон, Закон о контрактной системе).

Проверка проведена заведующим сектором внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район Цесарской Л.В.

Проверка проводилась по месту нахождения контролирующего органа: Краснодарский край, ст.Староминская, Красная ул., д.15.

До начала осуществления проверки Субъект проверки уведомлен о начале проведения проверки (уведомление от 22.08.2018г. № 1225).

Проверка проведена по документам, предоставленным Заказчиком и на основании информации, размещенной на официальном сайте единой информационной системы в сфере закупок по адресу: www.zakupki.gov.ru (далее-ЕИС).

Общие сведения о субъекте проверки

Согласно положения об управлении образования администрации муниципального образования Староминский район, утвержденного решением

совета муниципального образования Староминский район от 12.03.2014г. № 47/7, Управление является отраслевым органом администрации муниципального образования Староминский район. Имеет статус юридического лица, организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

Согласно свидетельства о постановке на учет российской организации в налоговом органе по месту нахождения на территории Российской Федерации серия 23 № 007813521 Управление зарегистрировано в ИФНС России по Староминскому району Краснодарского края 26 июня 2001 года.

Основными задачами Управления являются: создание единого образовательного пространства, обеспечивающего соблюдение государственных образовательных и социальных стандартов и нормативов; реализация федеральных, краевых и муниципальных программ развития образования в рамках своей компетенции; планирование развития сети муниципальных образовательных организаций, муниципальных учреждений на территории муниципального образования Староминский район, содействие в развитии передовых форм работы по реализации творческого потенциала участников образовательного процесса, оказание содействия лицам, которые проявили выдающиеся способности и к которым в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» относятся обучающиеся, показавшие высокий уровень интеллектуального развития и творческих способностей, в научно-техническом и художественном творчестве, в физкультурной культуре и спорте.

Управление обладает правами юридического лица, имеет самостоятельный баланс, лицевой счет в финансовом управлении администрации муниципального образования Староминский район, круглую печать со своим наименованием, а также угловой штамп и бланк.

Деятельность Управления финансируется за счет средств бюджета муниципального образования Староминский район.

Учредителем и собственником имущества Управления является муниципальное образование Староминский район.

Функции и полномочия учредителя Управления осуществляет администрация муниципального образования Староминский район.

Руководство Управлением осуществляет начальник управления, назначенный на должность с 18 октября 2010 года, согласно распоряжения администрации муниципального образования Староминский район от 18.10.2010г. № 620-РЛ.

Согласно пункта 6 статьи 3 Закона о контрактной системе Управление является муниципальным заказчиком.

Согласно части 2 статьи 38 Закон о контрактной системе, в случае, если совокупный годовой объем закупок заказчика не превышает сто миллионов рублей и у заказчика отсутствует контрактная служба, заказчик назначает должностное лицо, ответственное за осуществление закупки или нескольких

закупок, включая исполнение каждого контракта (далее - контрактный управляющий).

В проверяемом периоде полномочия контрактного управляющего на основании приказа Управления от 29 декабря 2017 года № 1570 осуществляет заместитель начальника Управления, который в соответствии с частью 6 статьи 38 Закона о контрактной системе прошел обучение в АНОДПО «Центр профессиональной подготовки», что подтверждается дипломом о профессиональной переподготовке регистрационный номер 00713 от 09.12.2016г.

В должностной инструкции заместителя Управления, осуществляющего полномочия контрактного управляющего в проверяемом периоде, отражены функции и полномочия контрактного управляющего, предусмотренные частью 4 статьи 38 Закона о контрактной системе.

В ходе проведения выборочной проверки установлено, что на момент проведения проверки процедуры, находящиеся на стадии определения поставщика (исполнителя, подрядчика), подлежащие проверке уполномоченным органом с учетом положений части 4 статьи 99 Закона о контрактной системе отсутствуют.

Мероприятия проверки

В результате проведения плановой выборочной проверки выявлены следующие нарушения требований законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок:

1. Согласно части 9 статьи 17 Закона о контрактной системе и в соответствии с Порядком формирования, утверждения и ведения планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Староминского района, утвержденного постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 14.12.2015г. № 1196, утвержденный план закупок подлежит размещению в единой информационной системе в течение трех рабочих дней со дня утверждения или изменения такого плана, за исключением сведений, составляющих государственную тайну.

Согласно приказа от 17.01.2018г. план закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд Управления на 2018 финансовый год и плановый период 2019 и 2020 г.г. (далее-план закупок) был утвержден 17.01.2018 года, а размещен в ЕИС – 23.01.2018г., т.е. с нарушением установленного ч.9 ст.17 Закона, срока на 1 рабочих дня.

Согласно приказа от 22.01.2018г. № 49, в план закупок были утверждены изменения объема финансового обеспечения на осуществление закупок 22.01.2018 года, размещен измененный план закупок в структурированном виде в ЕИС лишь 27.08.2018 года, т.е. с нарушением установленного ч.9 ст.17 Закона, срока на 147 рабочих дня.

Нарушение срока утверждения плана закупок, плана-графика закупок (вносимых в эти планы изменений) или срока размещения плана закупок, плана-

графика закупок (вносимых в эти планы изменений) в единой информационной системе в сфере закупок, образуют признаки административного правонарушения, предусмотренного частью 4 статьи 7.29.3 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях (далее - КоАП РФ).

2. Согласно части 13.1. статьи 34 Закона о контрактной системе, **срок оплаты заказчиком поставленного товара**, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, отдельных этапов исполнения контракта **должен составлять не более тридцати дней с даты подписания заказчиком документа о приемке**, предусмотренного частью 7 статьи 94 настоящего Закона, за исключением случая, указанного в части 8 статьи 30 настоящего Закона, а также случаев, когда Правительством Российской Федерации в целях обеспечения обороноспособности и безопасности государства установлен иной срок оплаты.

Путем выборочной проверки, установлено, что контракт от 07.09.2017г. № 11-УО на поставку канцелярских товаров заключен с нарушением указанной нормы, в частности, в пункте 5.7. контракта указано - Срок оплаты: в течение 30 **банковских** дней с момента подписания Заказчиком документов о приемке товара (счет-фактура, накладная).

Согласно абзаца 1 статьи 2.4. КоАП, административной ответственности подлежит должностное лицо в случае совершения им административного правонарушения в связи с неисполнением либо ненадлежащим исполнением своих служебных обязанностей.

По смыслу положения абзаца 2 статьи 2.4. КоАП, должностными являются лица, осуществляющие функции члена комиссии по осуществлению закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, контрактные управляющие, работник контрактной службы, совершившие административные правонарушения, предусмотренные статьями 7.29 - 7.32, 7.32.5, частями 7, 7.1 статьи 19.5, статьей 19.7.2 настоящего Кодекса

Должностная инструкция контрактного управляющего Управления (Пазухиной Н.В.) содержит функции и полномочия контрактного управляющего, предусмотренные частью 4 статьи 38 Закона о контрактной системе.

Информация и документы подписаны на официальном сайте единой информационной системы электронной подписью начальника Управления Ульяновым В.Ю.

По результатам проверки принято решение:

1. Направить один экземпляр акта в адрес Управления.
2. В связи с тем, что выявленные нарушения не повлияли на результаты определения поставщиков, предписание об устранении нарушений Закона о контрактной системе не выдавать.

3. Учитывая, что выявленные нарушения Закона о контрактной системе содержат признаки административного правонарушения предусмотренного частью 4 статьи 7.29.3 КоАП, материалы настоящей проверки направить в прокуратуру Староминского района.

Акт составлен на 5 листах в 2-х экземплярах, один из которых передан Управлению.

Заведующий сектором внутреннего
муниципального финансового контроля
финансового управления администрации
муниципального образования
Староминский район (проверяющий)



Л.В. Цесарская

Ознакомлен (а) и один экземпляр акта получил (а):


(должность)


(подпись)


(расшифровка подписи)

« 31 » 08 2018г.

Субъект контроля вправе представить письменные возражения на акт плановой выборочной проверки в течение 5 рабочих дней со дня его получения. При этом к письменным возражениям необходимо приложить документы, подтверждающие обоснованность данных возражений. Возражения, предоставленные по истечении указанного срока рассмотрению не подлежат.

Согласовано:

Начальник финансового управления
администрации муниципального образования
Староминский район





В.И. Литовка

« 31 » 08 2018 г.