



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 14 февраля 2024 года

№ 09

ст-ца Староминская

**О проведении внутреннего муниципального финансового контроля в
отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 9 «Олененок» муниципального образования
Староминский район**

Руководствуясь статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля утвержденными постановлением Правительства РФ, п р и к а з ы в а ю:

Провести плановую камеральную проверку (далее - контрольное мероприятие) в отношении муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 9 «Олененок» муниципального образования Староминский район (далее – Объект контроля), 353607, Краснодарский край, Староминский район, станица Староминская, ул. Орджоникидзе, 89, ИНН 2350007165, ОГРН 1022304683774.

1. Тема контрольного мероприятия: проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля. Проверка достоверности отчета о реализации государственной (муниципальной) программы, отчета об исполнении государственного (муниципального) задания или отчета о достижении показателей результативности.

2. Проверяемый период: 01 января 2022 г. – 31 декабря 2023 г.

3. Основание проведения проверки: приказ финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 07 декабря 2023 года № 121 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2024 год».

4. Уполномоченным лицом для проведение контрольного мероприятия назначить Ноздрину Е.Г. – исполняющего обязанности начальника отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

5. Срок проведения контрольного мероприятия: не более 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу.

6. Дата начала контрольного мероприятия: 04 марта 2024 года.

7. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

7.1. Проверка выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ);

7.2. Проверка порядка составления, утверждения и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;

7.3. Проверка порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;

7.4. Проверка предоставления и использования целевых субсидий;

7.5. Проверка принятия обязательств;

7.6. Проверка расчетов с подотчетными лицами;

7.7. Проверка расчетов по фонду оплаты труда, его использования и обоснованность;

7.8. Проверка обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности.

8. Направить (вручить) объекту контроля копию настоящего приказа о назначении контрольного мероприятия в срок не позднее 24 часов до даты начала контрольного мероприятия.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Г.Ю. Семеняко