



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 15 марта 2024 года

№ 11

ст-ца Староминская

**О проведении внутреннего муниципального финансового контроля в
отношении администрации Новоясенского сельского поселения
Староминского района**

Руководствуясь статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля утвержденными постановлением Правительства РФ, во исполнение соглашения о передаче полномочий по осуществлению внутреннего муниципального финансового контроля от 20 сентября 2023 года № 3, п р и к а з ы в а ю:

Провести плановую камеральную проверку (далее - контрольное мероприятие) в отношении администрации Новоясенского сельского поселения Староминского района (далее - Объект контроля), 353613, Краснодарский край, Староминский район, станица Новоясенская, улица Красная, 17, ИНН 2350009518, ОГРН 1052328000340.

1. Тема контрольного мероприятия: проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения (государственного органа, органа местного самоуправления) и их отражения в бюджетном учете и отчетности.

2. Проверяемый период: 01 января 2023 г. – 31 декабря 2023 г.

3. Основание проведения контрольного мероприятия: приказ финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 07 декабря 2023 г. № 121 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2024 год».

4. Уполномоченным лицом для проведения контрольного мероприятия назначить Ноздрину Е.Г. – ведущий специалист отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

5. Срок проведения контрольного мероприятия: не более 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу.

6. Дата начала контрольного мероприятия: 01 апреля 2024 года.

7. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

1) Проверка правильности составления бюджетной сметы и анализ соблюдения сметных назначений с кассовыми выплатами;

2) Проверка принятия бюджетных обязательств;

3) Проверка расчетов по фонду оплаты труда, его использования и обоснованность.

8. Направить (вручить) объекту контроля копию настоящего приказа о назначении контрольного мероприятия в срок не позднее 24 часов до даты начала контрольного мероприятия.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Г.Ю. Семеняко