



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 16 мая 2024 года

№ 25

ст-ца Староминская

**О проведении внутреннего муниципального финансового контроля в
отношении муниципального бюджетного учреждения культуры
«Районный дом культуры и спорта» муниципального образования
Староминский район**

Руководствуясь статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, в соответствии с федеральными стандартами внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля, утвержденными постановлением Правительства РФ, п р и к а з ы в а ю:

Провести плановую камеральную проверку (далее - контрольное мероприятие) в отношении муниципального бюджетного учреждения культуры «Районный дом культуры и спорта» муниципального образования Староминский район (далее - Объект контроля), 353600, Краснодарский край, Староминский район, станица Староминская, ул. Калинина, д. 2, ИНН 2350012310, ОГРН 1122371001037.

1. Тема контрольного мероприятия: проверка (ревизия) финансово-хозяйственной деятельности объекта контроля. Проверка достоверности отчета о реализации государственной (муниципальной) программы, отчета об исполнении государственного (муниципального) задания или отчета о достижениях показателей результативности.

2. Проверяемый период: 01 января 2022 г. – 31 декабря 2023 г.

3. Основание проведения контрольного мероприятия: приказ финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 07 декабря 2023 г. № 121 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2024 год».

4. Уполномоченным лицом для проведения контрольного мероприятия назначить Ноздрину Е.Г. – ведущего специалиста отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

5. Срок проведения контрольного мероприятия: не более 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу.

6. Дата начала контрольного мероприятия: 03 июня 2024 года.
7. Перечень основных вопросов, подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:
 - 7.1. Проверка выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ);
 - 7.2. Проверка порядка составления, утверждения и исполнения плана финансово-хозяйственной деятельности;
 - 7.3. Проверка порядка предоставления субсидии на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания;
 - 7.4. Проверка предоставления и использования целевых субсидий;
 - 7.5. Проверка принятия обязательств;
 - 7.6. Проверка расчетов с подотчетными лицами;
 - 7.7. Проверка расчетов по фонду оплаты труда, его использования и обоснованность;
 - 7.8. Проверка обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности.
8. Направить (вручить) объекту контроля копию настоящего приказа о назначении контрольного мероприятия в срок не позднее 24 часов до даты начала контрольного мероприятия.
9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
10. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Г.Ю. Семеняко