



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 20 января 2025 года

№ 6

ст-ца Староминская

**О проведении внутреннего муниципального финансового контроля в
отношении МКУК «Сельский дом культуры Новоясенский»
Новоясенского сельского поселения Староминского района**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденным постановлением Правительства РФ от 17 августа 2020 года № 1235 п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу внутреннего муниципального финансового контроля провести контрольное мероприятие по теме: «Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения (государственного органа, органа местного самоуправления) и их отражения в бюджетном учете и отчетности».

2. Уполномоченным лицом для проведения контрольного мероприятия назначить Хананину Н.А. - ведущего специалиста отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

3. Объект контроля: МКУК «Сельский дом культуры Новоясенский» Новоясенского сельского поселения Староминского района (далее - объект контроля).

4. Реквизиты объекта контроля: ИНН 2350008271, ОГРН 1022304684071, юридический и фактический адрес: 353613, Краснодарский край, Староминский р-н, ст-ца Новоясенская, пер. Мира, д. 6 А.

5. Установить проверяемый период: с 01.01.2023 г. по 31.12.2024 г.

6. Метод контроля: камеральная проверка.

7. Основание проведения контрольного мероприятия: пункт 2 плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 год, утвержденного приказом начальника финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 12 декабря 2024 г. № 75 «Об утверждении плана проведения

контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2025 г.»

8. Дата начала проведения контрольного мероприятия: следующий день со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

9. Установить срок проведения контрольного мероприятия: не более 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу.

10. Определить перечень основных вопросов подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

1). Проверка правильности составления бюджетной сметы и анализ соблюдения сметных назначений с кассовыми выплатами;

2). Проверка принятия бюджетных обязательств;

3). Проверка расчетов по фонду оплаты труда, его использования и обоснованность;

4). Проверка соответствия бухгалтерского учета и отчетности;

5). Проверка обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности.

11. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

12. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Исполняющий обязанности
начальника управления



Г.Ю. Семеняко