



**ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ АДМИНИСТРАЦИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 18 мая 2026 года

№ 30

ст-ца Староминская

**О проведении плановой камеральной проверки внутреннего
муниципального финансового контроля в отношении
муниципального казенного учреждения культуры
«Канеловская поселенческая библиотека»**

В соответствии со статьей 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным стандартом внутреннего государственного (муниципального) финансового контроля «Проведение проверок, ревизий и обследований и оформление их результатов», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 августа 2020 года № 1235, п р и к а з ы в а ю:

1. Отделу внутреннего муниципального финансового контроля провести контрольное мероприятие по теме: «Проверка осуществления расходов на обеспечение выполнения функций казенного учреждения (государственного органа, органа местного самоуправления) и их отражения в бюджетном учете и отчетности».

2. Уполномоченным лицом для проведения контрольного мероприятия назначить Хананину Н.А. - ведущего специалиста отдела внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

3. Объект контроля: муниципального казенного учреждения культуры «Канеловская поселенческая библиотека» (далее - объект контроля).

Реквизиты объекта контроля:

- ИНН 2350011073, ОГРН 1082350000567;

- юридический и фактический адрес: 353614, Краснодарский край, Староминский район, ст-ца Канеловская, ул. Пионерская, д. 43.

4. Установить проверяемый период: с 01 января 2025 года по 31 декабря 2025 года.

5. Метод контроля: камеральная проверка.

6. Основание проведения контрольного мероприятия: пункт 13 плана контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2026 год, утвержденного приказом финансового управления

администрации муниципального образования Староминский район от 19 декабря 2025 года № 100 «Об утверждении плана проведения контрольных мероприятий по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2026 год».

7. Дата начала проведения контрольного мероприятия: следующий день со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу финансового управления администрации муниципального образования Староминский район.

8. Установить срок проведения контрольного мероприятия: не более 30 рабочих дней со дня получения от объекта контроля в полном объеме информации, документов и материалов, предоставленных по запросу.

9. Определить перечень основных вопросов подлежащих изучению в ходе проведения контрольного мероприятия:

1) Проверка правильности составления бюджетной сметы и анализ соблюдения сметных назначений с кассовыми выплатами;

2) Проверка принятия бюджетных обязательств;

3) Проверка расчетов по фонду оплаты труда, его использования и обоснованность;

4) Проверка обеспечения открытости и доступности информации о своей деятельности.

10. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

11. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

Заместитель начальника управления,
начальник бюджетного отдела



Н.А. Вовк