

**Первый заместитель главы
муниципального образования
Староминский муниципальный район
Краснодарского края**
Красная, ул., д. 13, ст. Староминская,
Краснодарский край, 353600,
тел. (86153) 5-71-52, факс (86153) 5-7146

от 24.08.2026 № 928-2
На № _____ от _____

Членам координационной
комиссии по профилактике
правонарушений муниципального
образования Староминский
муниципальный район
Краснодарского края

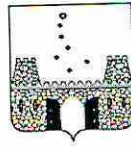
О направлении копии протокола

Координационная комиссия по профилактике правонарушений в муниципальном образовании Староминский муниципальный район Краснодарского края направляет в Ваш адрес копию протокола заседания от 26 августа 2026 года № 3 для использования в работе и исполнения поручений в установленные сроки.

Приложение: на 6 л., в 1 экз.

Первый заместитель главы
муниципального образования

А.П. Евтенко



АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
СТАРОМИНСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ

Красная ул. д. 13, ст. Староминская, Краснодарский край, 353600,
тел. 8(86153)5-56-06

ПРОТОКОЛ № 3

заседания координационной комиссии по профилактике правонарушений
муниципального образования Староминский муниципальный район
Краснодарского края

«26» августа 2026 года

ст. Староминская

Председатель:

Первый заместитель главы муниципального
образования Староминский муниципальный
район Краснодарского края А.П. Евтенко

Секретарь:

Ведущий специалист отдела по взаимодействию
с правоохранительными органами, военным
вопросам и делам казачества управления делами
администрации муниципального образования
Староминский муниципальный район
Краснодарского края Н.А. Тремеля

Присутствовали:

15 чел (список прилагается)

ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ:

1. «Об организации в каникулярный период занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, КДН и ЗП.»

Доклад: начальника Отдела МВД России по Староминскому району полковник полиции И.С. Кларк;
начальник управления образования администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края Н.В. Пазухина;
начальник отдела по физической культуре и спорту администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края И.И. Никитенко;
и.о. начальника отдела по делам молодёжи администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края А.Н. Геращенко,

*начальник отдела по делам несовершеннолетних администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края Е.В. Королёва,
руководитель Центра занятости населения Е.И. Солод.*

2. «О мерах, принимаемых службой участковых уполномоченных полиции и комиссиями профилактики правонарушений муниципального образования Староминский район, направленных на профилактику преступности по бытовым мотивам.»

Доклад: начальника Отдела МВД России по Староминскому району полковник полиции И.С. Кларк

глава Староминского сельского поселения Ю.В. Миськов;

глава Канеловского сельского поселения Л.Г. Индыло;

глава Рассветовского сельского поселения Ю.В. Плосконос;

глава Новоясенского сельского поселения Н.В. Столик;

И.о. главы Куйбышевского сельского поселения Е.М. Приходько.

3. «О мерах по профилактике правонарушений среди подростков и молодежи в рамках реализации молодежной политики на территории муниципального образования Староминский район.»

Доклад: начальника Отдела МВД России по Староминскому району полковник полиции И.С. Кларк,

начальник отдела по делам молодёжи администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края М.О. Багамаева.

СЛУШАЛИ:

1. «Об организации в каникулярный период занятости несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учете в органах внутренних дел, КДН и ЗП.»

*И.С. Кларк, Н.В. Пазухина, И.И. Никитенко, А.Н. Геращенко,
Е.В. Королёва, Е.И. Солод*

С учётом изложенного:

1.1. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по Староминскому району (И.С. Кларк) :

1.1.1. Предоставить секретарю комиссии и участникам перечень несовершеннолетних, состоящих на профилактическом учёте, с указанием степени риска, характера правонарушений и рекомендованных мер сопровождения (с соблюдением требований законодательства о защите персональных данных).

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.1.2. Организовать совместные с органами образования и молодёжи профилактические мероприятия (лекции, беседы, тренинги) по правовой грамотности, профилактике правонарушений и антисоциального поведения.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.2. Рекомендовать начальнику управления образования администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края (Н.В. Пазухиной):

1.2.1. Разработать и представить план образовательно-воспитательных мероприятий и форм занятости в каникулярный период (организация детских площадок, профильных смен в школах, кружков, учебных мастерских) с учётом потребностей несовершеннолетних на учёте.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.2.2. Обеспечить вовлечение педагогов, воспитателей и педагогов-организаторов для сопровождения данных групп, обеспечить расписание и список ответственных.

1.2.3. Организовать обучение и инструктаж работников образовательных организаций по работе с категориями риска, взаимодействию с ПДН и отделом по делам несовершеннолетних.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.3. Рекомендовать начальнику отдела по физической культуре и спорту администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края (И.И. Никитенко) :

1.3.1. Разработать и представить программу спортивно-оздоровительных мероприятий (спортивные секции, турниры, массовые мероприятия, пляжные и дворовые активности) с приоритетным привлечением несовершеннолетних на учёте.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.3.2. Назначить ответственных тренеров/инструкторов, провести инструктаж по работе с проблемными подростками и мерам безопасности.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.4. Рекомендовать и.о. начальника отдела по делам молодёжи администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края (А.Н. Геращенко) :

1.4.1. Разработать и реализовать социально-профилактические программы и досуговые проекты (волонтёрские акции, трудовые отряды, творческие мастерские), целевые для несовершеннолетних на учёте.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.4.2. Обеспечить информационную кампанию по привлечению молодых людей, организовать работу волонтёрских и наставнических программ с участием молодёжи-лидеров.

1.5. Рекомендовать начальнику отдела по делам несовершеннолетних администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края (Е.В. Королёвой) :

1.5.1. Разработать типовую индивидуальную программу занятости и профилактики для несовершеннолетних на учёте с учётом риска, мотивации и способностей, согласовать с участниками межведомственной комиссии.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.5.2. Организовать работу с семьями несовершеннолетних (консультации, социальное сопровождение), привлекать при необходимости специалистов ПНД, беседующих служб.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года, на постоянной основе.

1.5.3. Контролировать законность и безопасность форм занятости, обеспечивать взаимодействие с работодателями и организаторами досуга.

1.6. Рекомендовать руководителю Центра занятости населения (Е.И. Солод) :

1.6.1. Разработать и предложить варианты трудовой занятости (временные рабочие места, общественные работы, трудовые отряды) для несовершеннолетних, находящихся на профилактическом учёте, в соответствии с законодательством о труде подростков.

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

1.6.2. Обеспечить сопровождение трудоустройства: подбор работодателей, заключение соглашений, контроль условий труда и соблюдения охраны труда.

1.6.3. Организовать профессиональную ориентацию, краткосрочные курсы и занятия по развитию навыков трудовой деятельности.

1.6.4. Вести учет занятых несовершеннолетних и предоставлять регулярную сводную информацию в межведомственную комиссию.

Срок исполнения: ежемесячно.

2. «О мерах, принимаемых службой участковых уполномоченных полиции и комиссиями профилактики правонарушений муниципального образования Староминский район, направленных на профилактику преступности по бытовым мотивам.»

И.С. Кларк, Ю.В. Миськов, Л.Г. Индыло, Ю.В. Плосконос,
Н.В. Столик, Е.М. Приходько.

С учётом изложенного:

2.1. Рекомендовать начальнику отдела МВД России по Староминскому району (И.С. Кларк) :

2.1.1. Обеспечить системную работу участковых уполномоченных полиции по предупреждению преступлений по бытовым мотивам:

2.1.1.1. Организовать еженедельные обходы жилого фонда и неблагополучных домов с фиксацией замечаний и принятых мер.

2.1.1.2. Вести учёт семей и лиц, состоящих на профилактическом учёте, с акцентом на конфликтные и социально уязвимые семьи.

2.1.1.3. Осуществлять оперативный обмен информацией с подразделениями ПДН, нарядами ГПС и ДНД по фактам семейных конфликтов.

2.1.2. Усилить взаимодействие с органами местного самоуправления и социальными службами:

2.1.2.1. Наладить ежемесячные рабочие совещания с главами сельских поселений, специалистами районного центра социальной помощи семье и детям, медработниками и педагогами.

2.1.3. Повысить профилактическую работу и работу с населением:

2.1.3.1. Провести цикл информативных акций и лекций по профилактике бытовых правонарушений, домашнего насилия и конфликтов в сельских клубах, школах и медицинских пунктах.

2.1.3.2. Организовать распространение памяток с телефонами доверия, алгоритмом действий при угрозе и информацией о доступной социальной помощи.

2.2. Рекомендовать главам сельских поселений:

2.2.1. Обеспечить взаимодействие с участковыми и комиссиями профилактики:

2.2.1.1. Назначить ответственных лиц в администрации поселения для взаимодействия с участковыми по вопросам выявления и профилактики бытовых правонарушений.

2.2.1.2. Обеспечить участие представителей администрации в ежемесячных совещаниях и выездах по обращениям.

2.2.2. Ввести контроль за несанкционированной торговлей алкоголем, содействовать проведению проверок и административных мер.

2.2.3. Организовать досуговые и культурные мероприятия для занятости молодёжи и снижения уровня конфликтности.

3. «О мерах по профилактике правонарушений среди подростков и молодежи в рамках реализации молодежной политики на территории муниципального образования Староминский район.»

И.С. Кларк, А.Н. Геращенко

С учётом изложенного:

3.1. Информацию доложенную И.С. Кларк, М.О. Багамаевой принять к сведению.

3.2. Рекомендовать начальнику ОМВД по Старомининскому району (И.С. Кларк):

3.2.1. Усилить работу участковых и ПДН по выявлению групп риска: составить и обновлять реестр подростков, состоящих на профилактическом учёте.

3.2.2 Организовать регулярные профилактические беседы в образовательных учреждениях и молодежных площадках с участием участковых, инспекторов ПДН и психологов.

3.2.3. Проводить совместные с администрацией и школами выездные профилактические мероприятия в местах массового скопления молодёжи (парки, стадионы, дискотеки).

3.2.4. Вести оперативный обмен информацией о фактах склонения подростков к преступлениям, наркозависимости, вовлечении в группы правонарушений.

3.2.5. Оказывать правовое просвещение: разъяснять ответственность за преступления и административные правонарушения, права пострадавших и порядок обращения в полицию.

3.2.6. Совместно с отделом по делам молодёжи и образованием проводить тренинги по профилактике буллинга, экстремизма и киберпреступлений.

3.3. Рекомендовать начальнику управления образования администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края (Н.В. Пазухиной):

3.3.1. Включить в годовые планы школ и доп.образования программы по правовому просвещению, профилактике зависимостей, формированию навыков безопасного поведения (минимум 4 занятия в год).

3.3.2. Обеспечить доступность психологической помощи в школах: штатные психологи, резервные специалисты, линия доверия; организовать раннее выявление и сопровождение подростков в трудной жизни ситуации.

3.3.3. Внедрить программы внеурочной занятости и секций, направленных на профилактику правонарушений: спорт, творчество, профориентация. Приоритет — доступность для детей из семей социального риска.

3.3.4. Организовать обучение педагогов и классных руководителей методикам ранней профилактики, работе с агрессией и конфликтами; проводить не менее двух семинаров в год.

3.3.5. Установить процедуру оперативного взаимодействия со службой ПДН и администрацией при выявлении рисков у учащихся (конфиденциальность, согласие, план сопровождения).

3.4.Рекомендовать и.о. начальника отдела по делам молодёжи администрации МО Староминский муниципальный район Краснодарского края (А.Н. Геращенко) :

3.4.1. Разработать и реализовать программу вовлечения молодёжи в позитивные досуговые, волонтёрские и общественно-полезные проекты (минимум 6 проектов в год).

Срок исполнения: до 26.09.2026 года.

3.4.2. Создать и поддерживать молодежные пространства/клубы по интересам, обеспечив их доступность в сельских поселениях.

3.4.3. Запустить информационные кампании и просветительские проекты по профилактике правонарушений, насилия, ВИЧ/наркотиков и безопасному интернет-поведению. Использовать соцсети, мессенджеры, школьные каналы.

3.4.4. Организовать волонтёрские патронажные группы для сопровождения подростков из групп риска совместно с соцслужбами и ПДН.

3.4.5. Проводить регулярный мониторинг занятости молодежи и содействовать в трудоустройстве и профориентации (ярмарки вакансий, стажировки).

Председатель комиссии, первый заместитель главы
муниципального образования
Староминский муниципальный район
Краснодарского края

А.П. Евтенко

Секретарь комиссии, ведущий специалист
отдела по взаимодействию с правоохранительными
органами, военным вопросам и делам казачества
управления делами администрации
муниципального образования
Староминский муниципальный район
Краснодарского края

Н.А. Тремия