

АКТ № 3

проведения внеплановой проверки по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений в отношении управления образования администрации муниципального образования Староминский район

13 июня 2019 года

ст. Староминская

В соответствии с постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 01 августа 2017 года № 1009 «Об утверждении Порядка по осуществления финансовым управлением администрации муниципального образования Староминский район внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений» (в редакции постановления администрации муниципального образования Староминский район от 05.09.2018 года № 1282), приказом финансового управления администрации муниципального образования Староминский район от 10 июня 2019 года № 44 «О проведении внеплановой проверки внутреннего муниципального финансового контроля в сфере бюджетных правоотношений» уполномоченным должностным лицом сектора внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район проведено внеплановое контрольное мероприятие по внутреннему муниципальному финансовому контролю в сфере бюджетных правоотношений в отношении управления образования администрации муниципального образования Староминский район (далее – ГРБС, Учредитель).

Цель проведения контрольного мероприятия (далее-проверка): соблюдение порядка формирования и утверждения муниципального задания.

Предмет проверки: проверка информации содержащейся в акте проверки сектора внутреннего муниципального финансового контроля № 25 от 07 июня 2019 года о несоблюдении главным распорядителем бюджетных средств – управлением образования администрации муниципального образования Староминский район (МБДОУ Детский сад № 8 «Теремок» (далее – Учреждение)) порядка формирования муниципального задания на 2018-2019 гг. Учреждения.

Проверяемый период: с 1 января 2018 года по 31 марта 2019 года.

Срок проведения проверки: 10-14 июня 2019 года.

Субъект проверки: управление образования администрации муниципального образования Староминский район, ИНН 2350008070, юридический адрес ГРБС: 353600, Краснодарский край, ст. Староминская, ул. Красная, 13.

Проверка проведена главным специалистом сектора внутреннего муниципального финансового контроля финансового управления администрации муниципального образования Староминский район Шимаровой И.А. (далее – Проверяющий)

Начальник управления извещен о начале проведения контрольного мероприятия уведомлением от 10 июня 2019 года № 709.

Проверка осуществлялась путем рассмотрения и анализа истребованных документов ГРБС муниципального задания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район (все версии); отчета об исполнении муниципального задания муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 8 «Теремок» муниципального образования Староминский район.

Проверка выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (работ)

Муниципальное задание формируется в соответствии с основным видом деятельности Учреждения. В соответствии с пунктом 1 статьи 24 Федерального закона от 3 марта 2006 года № 7 «О некоммерческих организациях» (далее - ФЗ № 7) основным видом деятельности признается деятельность, непосредственно направленная на достижение целей, ради которых учреждение создано.

Согласно статье 6 БК РФ муниципальное задание представляет собой документ, устанавливающий требования к составу, качеству и (или) объему (содержанию), условиям, порядку и результатам оказания муниципальных услуг (выполнения работ).

Муниципальное задание сформировано Учредителем на этапе составления проекта бюджета муниципального образования Староминский район (далее – местный бюджет) для планирования бюджетных ассигнований на оказание муниципальных услуг.

В соответствии со статьей 69.2 БК РФ муниципальное задание на оказание муниципальных услуг муниципальными учреждениями формируется в порядке, установленном администрацией муниципального образования Староминский район и в соответствии с базовым перечнем муниципальных услуг и работ.

Проверяющим проверен порядок формирования и утверждения муниципального задания, в соответствии с постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 08 декабря 2015 года № 1174 «О порядке формирования муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений муниципального образования Староминский район и финансового обеспечения выполнения муниципального задания» (с изменениями от 06 декабря 2017 года и с изменениями от 26 октября 2018 года)(далее – Порядок формирования муниципального задания).

Муниципальное задание для Учреждения сформировано Учредителем на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов, что соответствует решению Совета муниципального образования Староминский район от 18 декабря 2017 года № 27/3 «О бюджете муниципального образования Староминский район на 2018 год и на плановый период 2019 и 2020 годов».

Муниципальным заданием на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов Учреждению определено оказать две муниципальные услуги:

1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, с годовым объемом 159 человек.

2. Присмотр и уход, с годовым объемом муниципальной услуги – 159 человек, в разрезе возрастного контингента:

до 3-х лет – 49 человек;

от 3 до 8 лет - 110 человек.

При проверке муниципального задания № 1 на 2018 год и плановый период 2019 и 2020 годов выявлены нарушения порядка формирования муниципального задания:

- коды по общероссийскому базовому перечню, уникальные номера реестровых записей, показатели характеризующие содержание муниципальной услуги и показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги указанные в муниципальном задании не соответствуют базовому перечню услуг;

Разночтения муниципального задания и базового перечня услуг указаны в Таблице 1

Таблица 1

Показатель		В муниципальном задании	В базовом перечне услуг
Коды по общероссийскому базовому перечню		11.784.0	50.Д45.0
Уникальные номера реестровых записей		11784000030100001001100	801011О.99.0.БВ24ДП01000
Показатели, характеризующие содержание муниципальной услуги и показатели	Показатель 1	Образовательная программа дошкольного образования	Физические лица за исключением льготных категорий
	Показатель 2	Федеральный государственный образовательный стандарт	От 1 года до 3 лет
	Показатель 3	Не указано	Не указано
Показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги	Показатель 1	Очная	Очная
	Показатель 2	Бесплатная	Группа сокращенного дня

- в нарушении пункта 4 Порядка формирования муниципального задания в муниципальном задании не указаны показатели характеризующие качество муниципальных услуг;

- в нарушении пункта 4 Порядка формирования муниципального задания не указан процент допустимого возможного отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги, в пределах которого муниципальное задание считается выполненным;

- в нарушении пункта 37 Порядка формирования муниципального задания срок предоставления предварительного отчета об исполнении муниципального задания указан до 20 ноября текущего года.

Муниципальное задание для Учреждения сформировано Учредителем на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов, что соответствует решению Совета муниципального образования Староминский район от 13 декабря 2018

года № 39/3 «О бюджете муниципального образования Староминский район на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов».

Муниципальным заданием на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов Учреждению определено оказать три муниципальных услуги:

1. Реализация основных общеобразовательных программ дошкольного образования, с годовым объемом 169 человек.

2. Присмотр и уход, с годовым объемом муниципальной услуги – 36 человек.

3. Реализация основных общеобразовательных программ среднего общего образования, с годовым объемом 133 человека.

При проверке муниципального задания № 1 на 2019 год и плановый период 2020 и 2021 годов выявлены нарушения порядка формирования муниципального задания:

- в муниципальное задание включена услуга, не относящаяся к основному виду деятельности, согласно п. 2 Порядка формирования муниципального задания муниципальное задание формируется в соответствии с основными видами деятельности, предусмотренными учредительными документами муниципального учреждения;

- коды по общероссийскому базовому перечню, уникальные номера реестровых записей, показатели характеризующие содержание муниципальной услуги и показатели, характеризующие условия оказания муниципальной услуги указанные в муниципальном задании не соответствуют базовому перечню услуг;

- муниципальное задание Учреждения на 2019 год и соответствующие плановые периоды утверждено позже установленного срока на один рабочий день 25 января 2019 года, согласно п. 6 Порядка формирования муниципального задания срок утверждения данного документа составляет не позднее 15 рабочих дней со дня утверждения главным распорядителем средств местного бюджета лимитов бюджетных обязательств (далее – ЛБО), ЛБО доведены Учредителю 26 декабря 2018 года

Результаты проверки:

Несвоевременное утверждение муниципального задания, включение в муниципальное задание услуг, не относящихся к основным видам деятельности учреждения, отсутствие в муниципальном задании показателей, характеризующих качество оказываемых услуг, свидетельствует о нарушении ГРБС порядка формирования и утверждения муниципального задания и влечет административную ответственность в соответствии со статьей 15.15.15. Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях.

По результатам проверки принято решение:

1. Акт проверки направить в адрес ГРБС в срок не более 3 рабочих дней со дня его подписания;

2. Акт и иные материалы проверки, а также возражения Субъекта контроля (при наличии) направить на рассмотрение начальнику Финансового управления администрации муниципального образования Староминский район для принятия решения в установленном порядке.

Настоящий акт составлен на 5 листах в 2 экземплярах, один из которых передан учреждению.

Главный специалист сектора
муниципального контроля
финансового управления
администрации муниципального
образования Староминский район

И.А.Шимарова

И.А.Шимарова

Ознакомлен(а) и один экземпляр акта получил(а):

Мед. 40 *Александр Р.О.*

должность подпись ФИО
« 17 » *июль* 2019г.

Учреждение вправе представить письменные возражения на акт плановой проверки в течение 5 рабочих дней со дня, следующего за днем получения настоящего акта. При этом к письменному возражению необходимо приложить документы подтверждающие обоснованность данных возражений. Возражения, предоставленные по истечению указанного срока, рассмотрению не подлежат.

Согласовано:

Начальник финансового управления
администрации муниципального
образования Староминский район



В.И.Литовка

« 14 » *июль* 2019г.