

# **ТЕРРИТОРИАЛЬНАЯ ИЗБИРАТЕЛЬНАЯ КОМИССИЯ СТАРОМИНСКАЯ**

## **Р Е Ш Е Н И Е**

22 июня 2026 года

№ 9/36

станция Староминская

### **О Рабочей группе территориальной избирательной комиссии Староминская по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, проводимых на территории муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края**

В соответствии пунктом 9 статьи 26 Федерального закона от 12 июня 2002 г. № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» для выполнения возложенных на территориальную избирательную комиссию Староминская полномочий, связанных с осуществлением контроля за соблюдением порядка и правил информационного обеспечения выборов, проведения предвыборной агитации, а также в целях оперативного решения вопросов по информационным спорам в период подготовки и проведения выборов, проводимых на территории муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края, территориальная избирательная комиссия Староминская РЕШИЛА:

1. Утвердить Положение о Рабочей группе территориальной избирательной комиссии Староминская по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, проводимых на территории муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края (Приложение № 1).

2. Утвердить персональный состав Рабочей группы территориальной избирательной комиссии Староминская по информационным спорам и иным

вопросам информационного обеспечения выборов, проводимых на территории муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края (Приложение № 2).

3. Разместить настоящее решение на странице территориальной избирательной комиссии Староминская на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края.

4. Контроль за выполнением пункта 3 настоящего решения возложить на секретаря территориальной избирательной комиссии Староминская Пасенко В.В.

Председатель  
территориальной избирательной  
комиссии Староминская

С.А. Кузьменко

Секретарь  
территориальной избирательной  
комиссии Староминская

В.В. Пасенко

Приложение № 1  
УТВЕРЖДЕНО  
решением территориальной избирательной  
комиссии Староминская  
от 22 июня 2026 года № 9/36

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**О Рабочей группе территориальной избирательной комиссии**  
**Староминская по информационным спорам и иным вопросам**  
**информационного обеспечения выборов, проводимых на территории**  
**муниципального образования Староминский муниципальный район**  
**Краснодарского края**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о Рабочей группе территориальной избирательной комиссии Староминская по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, проводимых на территории муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края (далее – Положение) определяет порядок и формы деятельности Рабочей группы территориальной избирательной комиссии Староминская по информационным спорам и иным вопросам информационного обеспечения выборов, проводимых на территории муниципального образования Староминский муниципальный район Краснодарского края (далее – Рабочая группа).

Рабочая группа создается в целях всестороннего и полного рассмотрения вопросов, связанных с информационными спорами, и иных вопросов информационного обеспечения выборов, поступающих в территориальную избирательную комиссию Староминская в период подготовки и проведения выборов для их предварительного рассмотрения и подготовки предложений на заседание территориальной избирательной комиссии или мотивированных проектов ответов заявителям.

1.2. В своей деятельности Рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, законами Краснодарского края, инструкциями, нормативными актами Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, избирательной комиссии Краснодарского края и территориальной избирательной комиссии Староминская, а также настоящим Положением и данными в соответствии с ним поручениями председателя территориальной избирательной комиссии Староминская либо лица, его замещающего.

1.3. Рабочая группа взаимодействует с государственными, муниципальными органами, их руководителями, нижестоящими избирательными комиссиями, избирательными объединениями,

кандидатами, зарегистрированными кандидатами, другими участниками избирательного процесса.

1.4. Рабочая группа в пределах полномочий, предоставленных ей настоящим Положением, взаимодействует с Управлением Роскомнадзора по Южному федеральному округу, организациями, осуществляющими выпуск средств массовой информации.

1.5. Решение о передаче в Рабочую группу жалоб и обращений, поступивших в территориальную избирательную комиссию Староминская, для их предварительного рассмотрения и подготовки предложений принимается председателем территориальной избирательной комиссии Староминская.

1.6. Результаты проверок, выводы и предложения по рассмотренным жалобам и обращениям Рабочая группа представляет председателю территориальной избирательной комиссии Староминская, по решению которого они выносятся на рассмотрение территориальной избирательной комиссии Староминская либо заявителю направляется мотивированный письменный ответ.

1.7. В случае принятия жалобы к рассмотрению судом и обращения того же заявителя с аналогичной жалобой в территориальную избирательную комиссию Староминская рассмотрение этой жалобы приостанавливается до вступления решения суда в законную силу.

В случае вынесения судом решения по существу жалобы территориальная избирательная комиссия Староминская прекращает ее рассмотрение, о чем сообщается заявителю.

1.8. Организационное, материально-техническое и правовое обеспечение деятельности Рабочей группы осуществляется территориальной избирательной комиссией Староминская.

## **2. Порядок формирования Рабочей группы**

2.1. Рабочая группа формируется территориальной избирательной комиссией Староминская из числа членов территориальной избирательной комиссии Староминская с правом решающего голоса, представителей общественных объединений журналистов, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, ученых и специалистов на основании предложений указанных организаций.

2.2. Персональный состав Рабочей группы, ее руководитель, заместитель руководителя и секретарь утверждаются решением территориальной избирательной комиссии Староминская. В том же порядке в персональный состав Рабочей группы могут вноситься изменения.

2.3. В отсутствие руководителя Рабочей группы его полномочия исполняет заместитель руководителя Рабочей группы, а в случае и его отсутствия – один из членов Рабочей группы по поручению руководителя Рабочей группы, согласованному с председателем избирательной комиссии Краснодарского края.

### **3. Задачи Рабочей группы**

#### **3.1. Основными задачами Рабочей группы являются:**

- предварительное рассмотрение жалоб и обращений о нарушениях порядка применения действующего законодательства в части информационного обеспечения выборов, установленных правил проведения предвыборной агитации кандидатами, зарегистрированными кандидатами и иными участниками избирательного процесса;
- рассмотрение, проверка и анализ экземпляров агитационных печатных материалов или их копий, экземпляров аудиовизуальных агитационных материалов, фотографий иных агитационных материалов, представленных в территориальную избирательную комиссию Староминская в порядке, установленном федеральным и краевым законодательством о выборах, на предмет их соответствия требованиям данного законодательства, а также подготовка соответствующих заключений;
- подготовка предложений для рассмотрения и принятия решений территориальной избирательной комиссии Староминская по поступившим обращениям, проектов представлений территориальной избирательной комиссии Староминская о пресечении противоправной агитационной деятельности и привлечении виновных лиц к ответственности, установленной законодательством Российской Федерации;
- рассмотрение вопросов, касающихся публикаций результатов опросов общественного мнения, связанных с выборами;
- рассмотрение полученных территориальной избирательной комиссией Староминская от государственных органов, государственных учреждений, их должностных лиц, органов местного самоуправления, организаций, в том числе организаций телерадиовещания, редакций периодических печатных изданий, редакций сетевых изданий, общественных объединений, их должностных лиц, сведений и материалов по вопросам компетенции Рабочей группы;
- подготовка проектов ответов заявителям.

3.2. В случаях выявления Рабочей группой признаков нарушения законодательства о выборах кандидатов, она, изучив обстоятельства дела, вправе выносить предварительную юридическую оценку обжалуемого действия (бездействия) и представлять соответствующий материал председателю территориальной избирательной комиссии Староминская для принятия дальнейших решений.

3.3. Члены Рабочей группы испрашивают разъяснения по рассматриваемому вопросу у зарегистрированных кандидатов, их доверенных лиц, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, представителей политических партий, избирательных объединений и иных участников избирательного процесса для принятия соответствующего решения по существу вопроса.

#### **4. Полномочия Рабочей группы**

4.1. В целях реализации своих задач, определенных настоящим Положением, Рабочая группа вправе:

4.1.1. Вносить предложения территориальной избирательной комиссии Староминская (ее председателю) по подготовке обращений (запросов) в Управление Федеральной службы в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций по Южному федеральному округу, государственные органы, органы государственной власти, органы местного самоуправления, средства массовой информации, нижестоящие избирательные комиссии, кандидатам, зарегистрированным кандидатам, политическим партиям, избирательным объединениям, другим участникам избирательного процесса.

4.1.2. Использовать сведения и материалы нижестоящих избирательных комиссий, соответствующих органов, организаций, их должностных лиц, физических лиц необходимые для рассмотрения жалоб и обращений.

4.1.3. Вносить на рассмотрение территориальной избирательной комиссии Староминская предложения по устранению выявленных нарушений.

4.1.4. Согласовывать с председателем территориальной избирательной комиссии Староминская список лиц, приглашаемых на заседание территориальной избирательной комиссии Староминская.

4.1.5. С учетом поступившей жалобы, поступившего обращения вносить предложения территориальной избирательной комиссии Староминская (ее председателю) о направлении в правоохранительные органы представлений о проведении соответствующих проверок и пресечении установленных нарушений.

4.2. Решения Рабочей группы и предлагаемые ею проекты документов, принятые на ее заседаниях, носят для территориальной избирательной комиссии Староминская рекомендательный характер.

4.3. Запрещается направлять жалобу на рассмотрение нижестоящей избирательной комиссии и должностным лицам, решения или действия (бездействие) которых обжалуются, за исключением случаев, когда жалоба должна быть рассмотрена по существу на заседании нижестоящей избирательной комиссии.

#### **5. Организация деятельности Рабочей группы**

5.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется, как правило, в виде проведения ее заседаний.

Заседание Рабочей группы созывается по мере необходимости ее руководителем (в случае его отсутствия – иным лицом, указанным в пункте 2.3 настоящего Положения).

О времени и месте заседания Рабочей группы извещаются члены территориальной избирательной комиссии Староминская с правом решающего голоса.

Заседание Рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины членов Рабочей группы и ее руководитель или лицо, его замещающее.

Деятельность Рабочей группы осуществляется на основе коллегиальности, открытого обсуждения вопросов, относящихся к ее компетенции.

5.2. На заседании Рабочей группы председательствует руководитель Рабочей группы.

5.3. Руководитель Рабочей группы:

- организует деятельность Рабочей группы, ее делопроизводство, вносит предложения по рассмотрению вопросов, входящих в компетенцию Рабочей группы;

- распределяет обязанности между членами Рабочей группы, дает им необходимые поручения и проверяет их исполнение;

- дает поручения членам Рабочей группы, касающиеся подготовки материалов к заседанию Рабочей группы, оповещения ее членов и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы;

- информирует территориальную избирательную комиссию Староминская о деятельности Рабочей группы.

5.4. Секретарь Рабочей группы:

- оповещает членов Рабочей группы, членов территориальной избирательной комиссии Староминская, не входящих в её состав, и приглашенных лиц о времени и месте заседания Рабочей группы;

- оформляет протокол заседания Рабочей группы;

- осуществляет хранение протоколов заседаний Рабочей группы и других документов, поступивших в Рабочую группу, до передачи их в соответствии с пунктом 5.10 настоящего Положения.

5.5. На заседаниях Рабочей группы вправе присутствовать и высказывать свое мнение члены избирательной комиссии Краснодарского края с правом решающего и совещательного голоса и работники ее аппарата, не являющиеся членами Рабочей группы.

5.6. В заседании Рабочей группы вправе принимать участие заявители, лица, чьи (чье) действия (бездействие) явились (явилось) основанием для вынесения вопроса на рассмотрение Рабочей группы, а также лица, уполномоченные представлять их интересы, и иные заинтересованные лица. Полномочия представителя заявителя и иных заинтересованных лиц должны быть оформлены в установленном законом порядке. Для рассмотрения выносимых на заседание Рабочей группы вопросов могут приглашаться представители избирательных комиссий, организаций, осуществляющих выпуск средств массовой информации, органов государственной власти, иных государственных органов, органов местного самоуправления, специалисты, эксперты и иные лица. Список указанных лиц определяется

руководителем Рабочей группы либо его заместителем накануне очередного заседания.

В случае присутствия на заседании Рабочей группы указанных выше представителей они вправе давать объяснения по существу рассматриваемого вопроса.

5.7. Продолжительность выступлений на заседаниях Рабочей группы устанавливается председательствующим по согласованию с докладчиками и содокладчиками и не должна превышать: для доклада – десяти минут, содоклада – пяти минут, иных выступлений – трех минут, для справок, оглашения информации, обращений – двух минут, заключительного слова докладчика – трех минут.

5.8. Решения Рабочей группы принимаются большинством голосов от числа присутствующих на заседании ее членов открытым голосованием. В случае равенства голосов «за» и «против» голос председательствующего на заседании Рабочей группы является решающим.

Член Рабочей группы не принимает участия в голосовании, если предметом рассмотрения Рабочей группы является обращение в связи с действием (бездействием) организации, осуществляющей выпуск средств массовой информации, представителем которой он является. В этом случае указанный член Рабочей группы не учитывается при определении установленного числа членов Рабочей группы и числа присутствующих на заседании членов Рабочей группы.

5.9. Заседания Рабочей группы протоколируются. Протокол заседания оформляется секретарём Рабочей группы или по поручению руководителя Рабочей группы другим ее членом. Протокол заседания подписывается руководителем (председательствующим на заседании) и секретарем Рабочей группы.

5.10. Оформленные в соответствии с настоящим Положением протокол заседания Рабочей группы и другие документы, рассмотренные в ходе её заседания, прилагаются к решению территориальной избирательной комиссии Староминская либо к проекту ответа заявителю.

Приложение № 2  
УТВЕРЖДЕН  
решением территориальной избирательной  
комиссии Староминская  
от 22 июня 2026 года № 9/36

**Состав Рабочей группы территориальной избирательной комиссии  
Староминская по информационным спорам и иным вопросам  
информационного обеспечения выборов, проводимых на территории  
муниципального образования Староминский муниципальный район  
Краснодарского края**

|                                     |                                                                                                                       |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Шарнина Наталья Васильевна          | - заместитель председателя<br>территориальной избирательной<br>комиссии Староминская,<br>руководитель Рабочей группы; |
| Пасенко<br>Виктория Валерьевна      | - секретарь территориальной<br>избирательной комиссии<br>Староминская, заместитель<br>руководителя Рабочей группы;    |
| Сергань<br>Александра Александровна | - член территориальной<br>избирательной комиссии<br>Староминская, секретарь Рабочей<br>группы;                        |
| Глушко<br>Алексей Данилович         | - член территориальной<br>избирательной комиссии<br>Староминская, член Рабочей группы;                                |
| Попов<br>Николай Яковлевич          | - член территориальной<br>избирательной комиссии<br>Староминская, член Рабочей группы;                                |
| Федорченко<br>Антонина Григорьевна  | - член территориальной<br>избирательной комиссии<br>Староминская, член Рабочей группы;                                |
| Скубак<br>Анна Сергеевна            | - член территориальной<br>избирательной комиссии<br>Староминская, член Рабочей группы;                                |
| Широкобородов<br>Вадим Эдуардович   | - главный редактор районной газеты<br>«Степная новь», член Рабочей<br>группы (по согласованию).                       |