

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СТАРОМИНСКИЙ РАЙОН

от 14.01.2020

№ 44

ст - ца Староминская

Об утверждении муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании Староминский район» в рамках реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

В соответствии с Правилами предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования в рамках реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 17 декабря 2010 года № 1050 «О реализации отдельных мероприятий государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в российской Федерации», постановлением администрации муниципального образования Староминский район от 06 июня 2017 года № 703 «Об утверждении Порядка разработки, формирования, реализации и оценки эффективности реализации муниципальных программ муниципального образования Староминский район, руководствуясь статьей 31 Устава муниципального образования Староминский район п о с т а н о в л я ю:

1. Утвердить муниципальную программу «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район в рамках

реализации мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Финансовому управлению администрации муниципального образования Староминский район (Литовка) производить финансирование реализации указанной программы в пределах средств, выделенных на эти цели.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы муниципального образования, начальника управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район А.В. Кияшко.

4. Постановление вступает в силу с 1 января 2021 года.

Глава муниципального образования
Староминский район



В.В. Горб

ПРИЛОЖЕНИЕ
УТВЕРЖДЕНА
постановлением администрации
муниципального образования
Староминский район
от _____ № _____

МУНИЦИПАЛЬНАЯ ПРОГРАММА
«Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном
образовании Староминский район

ПАСПОРТ
муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых
семей» в муниципальном образовании Староминский район
(далее – Программа)

Координатор
муниципальной
программы

Заместитель главы муниципального образования,
начальник управления по вопросам строительства,
архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства
администрации муниципального образования
Староминский район

Координаторы
подпрограмм

Не предусмотрено Программой

Участники
муниципальной
программы

сектор жилищного учета отдела ЖКХ, ТЭК,
транспорта и связи управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования Староминский район
не предусмотрено Программой

Подпрограммы
муниципальной
программы

Ведомственные
целевые программы

не предусмотрено Программой

Цели муниципальной
программы

государственная поддержка при решении жилищной
проблемы молодых семей, признанных в
установленном порядке, нуждающимися в

улучшении жилищных условий.

**Задачи
муниципальной
программы**

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства жилого дома эконом-класса

**Перечень целевых
показателей
муниципальной
программы**

Количество молодых семей, получивших свидетельство о праве на получение социальной выплаты на приобретение (строительство) жилого помещения;

Объем финансирования Программы из средств бюджета муниципального образования Староминский район

**Этапы и сроки
реализации
программы**

2021-2023 годы

**Объемы и источники
финансирования
муниципальной
программы**

общий объем финансирования Программы из средств бюджета муниципального образования Староминский район (местного бюджета), краевого и федерального бюджета составляет 1367,5 тысяч рублей (один миллион триста шестьдесят семь тысяч пятьсот) рублей, в том числе по годам (с ежегодным уточнением в соответствии с возможностями бюджета и контингента получателей):

1780,9

2021 год *884,9*
Всего: 481,5 тыс. рублей (четыреста восемьдесят одна тысяча пятьсот) рублей;
Краевой и федеральный бюджет: 260,0 тыс. рублей (двести шестьдесят тысяч) рублей;
Местный бюджет: 221,5 тыс. рублей (двести двадцать одна тысяча пятьсот) рублей;

2022 год
Всего: 443,0 тыс. рублей (четыреста сорок три тысячи) рублей;
Краевой и федеральный бюджет: 239,2 тыс. рублей (двести тридцать девять тысяч двести) рублей;

Местный бюджет: 203,8 тыс. рублей;

2023 год

Всего: 443,0 тыс. рублей (четыреста сорок три тысячи) рублей;

Краевой и федеральный бюджет: 239,2 тыс. рублей (двести тридцать девять тысяч двести) рублей;

Местный бюджет: 203,8 тыс. рублей;

Объемы финансирования подлежат ежегодному уточнению исходя из возможностей федерального, краевого бюджетов и бюджета муниципального образования Староминский район.

1. Характеристика текущего состояния и основные проблемы в соответствующей сфере реализации муниципальной программы

Муниципальная программа "Обеспечение жильем молодых семей в муниципальном образовании Староминский район на 2021 - 2023 годы» (далее – Программа) направлена на реализацию мероприятия по обеспечению жильем молодых семей государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации».

За четыре года реализации муниципальной программы на территории муниципального образования Староминский район «Обеспечение жильем молодых семей» на 2016 – 2020 годы:

- за счет средств федерального, краевого бюджетов и бюджета муниципального образования улучшили свои жилищные условия 8 молодых семей;

В текущих условиях, когда кредитные организации установили минимальный размер первоначального взноса не менее 30 процентов стоимости жилья, основными факторами, сдерживающими использование заемных средств для приобретения или строительства жилья, являются отсутствие у значительного числа граждан средств для уплаты первоначального взноса по жилищному или ипотечному жилищному кредиту, а также высокая процентная ставка за использование кредитных средств, в 2 - 2,5 раза превышающая средний уровень процентной ставки в развитых странах.

Как правило, молодые семьи не могут получить доступ на рынок жилья без государственной поддержки. Даже имея достаточный уровень дохода для получения ипотечного жилищного кредита, молодые семьи не могут уплатить первоначальный взнос при получении кредита. Молодые семьи в основном являются приобретателями первого в своей жизни жилья, а значит, не имеют в

собственности жилого помещения, которое можно было бы использовать в качестве обеспечения уплаты первоначального взноса при получении ипотечного жилищного кредита или займа. К тому же чаще всего молодые семьи еще не имеют возможности накопить на эти цели необходимые средства. Однако такая категория населения имеет хорошие перспективы роста заработной платы по мере повышения квалификации, и государственная помощь в предоставлении средств на уплату первоначального взноса при получении ипотечных жилищных кредитов или займов будет являться хорошим стимулом дальнейшего профессионального роста.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения и повлияет на улучшение демографической ситуации в стране. Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности и уровня квалификации в целях роста заработной платы. Решение жилищной проблемы молодых граждан России позволит сформировать экономически активный слой населения.

Поддержка молодых семей при решении жилищной проблемы станет основой стабильных условий жизни для этой наиболее активной части населения, повлияет на улучшение демографической ситуации в муниципальном образовании Староминский район.

Возможность решения жилищной проблемы, в том числе с привлечением средств ипотечного жилищного кредита или займа, создаст для молодежи стимул к повышению качества трудовой деятельности, уровня квалификации в целях роста заработной платы, что позволит сформировать экономически активный слой населения.

2. Цели, задачи и целевые показатели, сроки и этапы реализации муниципальной программы

Целью программы является предоставление государственной поддержки в решении жилищной проблемы молодым семьям, признанным в установленном порядке нуждающимися в улучшении жилищных условий. Задачами подпрограммы являются:

предоставление молодым семьям - участникам программы социальных выплат на приобретение жилья экономкласса или строительство жилого дома экономкласса (далее - социальные выплаты);

создание условий для привлечения молодыми семьями собственных средств, дополнительных финансовых средств кредитных и других организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, в том числе ипотечные, для приобретения жилья или строительства индивидуального жилья.

Программа реализуется с 2021 по 2023 годы.

сведения об исполнении расходных обязательств муниципального образования Староминский район, в том числе расходных обязательств, софинансирование которых осуществлялось из краевого бюджета в рамках реализации муниципальных программ;

при необходимости - предложения об изменении форм и методов управления реализацией муниципальной программы, о прекращении или об изменении начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальных программ подлежит размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Староминский район.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

А.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ №4
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем
молодых семей» в муниципальном
образовании Староминский район

**Правила
предоставления молодым семьям социальных выплат
на приобретение (строительство) жилья и их использования**

1. Настоящие Правила предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования (далее – Правила) устанавливают порядок предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение жилого помещения или создание объекта индивидуального жилищного строительства (далее соответственно – жилой дом, социальная выплата) эконом-класса, а также использования таких выплат.

2. Социальные выплаты используются:

а) для оплаты цены договора купли-продажи жилого помещения (за исключением средств, когда оплата цены договора купли-продажи предусматривается в составе цены договора с уполномоченной организацией на приобретение жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья);

б) для оплаты цены договора строительного подряда на строительство жилого дома (далее – договор строительного подряда);

в) для осуществления последнего платежа в счет уплаты паевого взноса в полном размере, после уплаты которого жилое помещение переходит в собственность молодой семьи (в случае если молодая семья или один из супругов в молодой семье является членом жилищного, жилищно-строительного, жилищного накопительного кооператива (далее – кооператив);

г) для уплаты первоначального взноса при получении жилищного кредита, в том числе ипотечного, или жилищного займа на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома;

д) для оплаты цены договора с уполномоченной организацией на приобретение в интересах молодой семьи жилого помещения эконом-класса на первичном рынке жилья, в том числе на оплату цены договора купли-продажи жилого помещения (в случаях, когда это предусмотрено договором с уполномоченной организацией) и (или) оплату услуг указанной организации;

е) для погашения основной суммы долга и уплаты процентов по жилищным кредитам, в том числе ипотечным, или жилищным займам на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, за

исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

2. Социальная выплата не может быть использована на приобретение жилого помещения у близких родственников (супруга, супруги, бабушки, внуки, родители (в том числе усыновители), детей (в том числе усыновленных), полнородных и неполнородных братьев и сестер).

3. Право молодой семьи - участницы мероприятия "Обеспечение жильем молодых семей" государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации" (далее - основное мероприятие) на получение социальной выплаты удостоверяется именным документом - свидетельством о праве на получение социальной выплаты, которое не является ценной бумагой.

4. Выдача свидетельства о праве на получение социальной выплаты по форме согласно приложению № 1 к Правилам на основании решения о включении молодой семьи в список участников мероприятия осуществляется администрацией муниципального образования Староминский район, отобранного субъектом Российской Федерации для участия в подпрограмме (далее - орган местного самоуправления), в соответствии с выпиской из утвержденного органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Оплата изготовления бланков свидетельств о праве на получение социальной выплаты осуществляется органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации за счет средств бюджета субъекта Российской Федерации, предусматриваемых на финансирование основного мероприятия. Бланки свидетельств передаются в органы местного самоуправления в соответствии с количеством молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

5. Срок действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты составляет не более 7 месяцев с даты выдачи, указанной в этом свидетельстве.

6. Участником мероприятия может быть молодая семья, в том числе молодая семья, имеющая одного ребенка и более, где один из супругов не является гражданином Российской Федерации, а также неполная молодая семья, состоящая из одного молодого родителя, являющегося гражданином Российской Федерации, и одного ребенка и более, соответствующие следующим требованиям:

а) возраст каждого из супругов либо одного родителя в неполной семье на день принятия органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации решения о включении молодой семьи - участницы основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты в планируемом году не превышает 35 лет;

б) молодая семья признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил;

в) наличие у семьи доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств, достаточных для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

7. В настоящих Правилах под нуждающимися в жилых помещениях понимаются молодые семьи, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 1 марта 2005 года, а также молодые семьи, признанные органами местного самоуправления по месту их постоянного жительства нуждающимися в жилых помещениях после 1 марта 2005 года по тем же основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации для признания граждан нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, вне зависимости от того, поставлены ли они на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях.

При определении для молодой семьи уровня обеспеченности общей площадью жилого помещения учитывается суммарный размер общей площади всех пригодных для проживания жилых помещений, занимаемых членами молодой семьи по договорам социального найма, и (или) жилых помещений и (или) части жилого помещения (жилых помещений), принадлежащих членам молодой семьи на праве собственности.

8. Оценка молодой семьи на предмет достаточности у нее объема денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты предоставляемой в целях реализации программы «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район, действующей в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», осуществляется в соответствии с Приложением № 5 к муниципальной программе.

9. Право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты предоставляется молодой семье только один раз. Участие в Программе является добровольным.

Молодая семья предоставляет в сектор жилищного учета отдела ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район (далее – исполнитель) заявление о согласии членов молодой семьи на обработку и предоставление их персональных данных, оформленные в соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», а так же заявление от совершеннолетних членов молодой семьи о том, что молодая семья ранее не реализовала право на улучшение жилищных условий с использованием форм государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

10. Социальная выплата предоставляется в размере не менее:

а) 30 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, не имеющих детей;

б) 35 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, определяемой в соответствии с настоящими Правилами, - для молодых семей, имеющих одного ребенка или более, а также для неполных молодых семей, состоящих из одного молодого родителя и одного ребенка или более.

11. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «в» пункта 2 настоящих Правил, ее размер устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка задолженности по выплате остатка пая.

12. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил, размер социальной выплаты устанавливается в соответствии с пунктом 10 настоящих Правил и ограничивается суммой остатка основного долга и остатка задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом или займом, за исключением иных процентов, штрафов, комиссий и пеней за просрочку исполнения обязательств по этим кредитам или займам.

13. Расчет размера социальной выплаты производится исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил, количества членов молодой семьи - участницы Программы и норматива стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, в котором молодая семья включена в список участников основного мероприятия. Норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию для расчета размера социальной выплаты устанавливается органом местного самоуправления, но не выше средней рыночной стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по субъекту Российской Федерации, определяемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

14. Расчет размера социальной выплаты для молодой семьи, в которой один из супругов не является гражданином Российской Федерации, производится в соответствии с пунктом 13 настоящих Правил исходя из размера общей площади жилого помещения, установленного для семей разной численности с учетом членов семьи, являющихся гражданами Российской Федерации.

15. Размер общей площади жилого помещения, с учетом которого определяется размер социальной выплаты, составляет:

а) для семьи, состоящей из 2 человек (молодые супруги или один молодой родитель и ребенок), - 42 кв. метра;

б) для семьи, состоящей из 3 или более человек, включающей помимо молодых супругов одного ребенка или более (либо семьи, состоящей из одного молодого родителя и 2 или более детей), - по 18 кв. метров на одного человека.

16. Расчетная (средняя) стоимость жилья, используемая при расчете размера социальной выплаты, определяется по формуле:

$$\text{СтЖ} = \text{Н} \times \text{РЖ},$$

где:

Н - норматив стоимости 1 кв. метра общей площади жилья по муниципальному образованию, определяемый в соответствии с требованиями, установленными пунктом 13 настоящих Правил;

РЖ - размер общей площади жилого помещения, определяемый в соответствии с пунктом 15 настоящих Правил.

17. Размер социальной выплаты рассчитывается на дату утверждения министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края списка претендентов на получение социальной выплаты, указывается в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты и остается неизменным в течение всего срока его действия.

18. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а»-«д» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копия документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) документ, подтверждающий признание молодой семьи нуждающейся в жилых помещениях;

д) документы, подтверждающие признание молодой семьи имеющей доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

19. Для участия в Программе в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 настоящих Правил молодая семья подает в орган местного самоуправления по месту жительства следующие документы:

а) заявление по форме согласно приложению № 2 к настоящим Правилам в 2 экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты принятия заявления и приложенных к нему документов);

б) копии документов, удостоверяющих личность каждого члена семьи;

в) копия свидетельства о браке (на неполную семью не распространяется);

г) копия свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение (жилой дом), приобретенное (построенное) с использованием средств ипотечного жилищного кредита (займа), либо договор строительного подряда или иные документы, подтверждающие расходы по строительству жилого дома (далее - документы на строительство), - при незавершенном строительстве жилого дома;

д) копия кредитного договора (договора займа);

е) документ, подтверждающий, что молодая семья была признана нуждающейся в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 настоящих Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа), указанного в подпункте «д» настоящего пункта;

ж) справка кредитора (займодавца) о сумме остатка основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

20. Документы, предусмотренные пунктами 18 или 19, 31, 32 настоящих Правил, могут быть поданы от имени молодой семьи одним из ее совершеннолетних членов либо иным уполномоченным лицом при наличии надлежащим образом оформленных полномочий.

21. Исполнитель организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил, и в 10-дневный срок со дня представления этих документов принимает решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи участницей основного мероприятия. О принятом решении молодая семья письменно уведомляется органом местного самоуправления в 5-дневный срок.

22. Основаниями для отказа в признании молодой семьи участницей основного мероприятия являются:

а) несоответствие молодой семьи требованиям, предусмотренным пунктом 6 настоящих Правил;

б) непредставление или представление не в полном объеме документов, предусмотренных пунктами 18 или 19 настоящих Правил;

в) недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах;

г) ранее реализованное право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального и краевого бюджетов, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала.

23. Повторное обращение с заявлением об участии в Программе допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных пунктом 22 настоящих Правил.

24. В муниципальный список участников программы включается молодая семья, соответствующая требованиям Правил, в том числе признанная нуждающейся в жилом помещении в установленном порядке, признанная имеющая достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в установленном порядке, предоставившая заявление о включении в состав участников основного мероприятия (далее - заявление) и необходимые документы в соответствии с Правилами, а также предоставившая заявление о согласии совершеннолетних членов молодой семьи на обработку их персональных данных и персональных данных несовершеннолетних членов

молодой семьи, оформленное в соответствии со статьей 9 Федерального Закона от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных».

Признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении осуществляет орган местного самоуправления муниципального образования по месту постоянного жительства молодой семьи.

Документом, подтверждающим признание молодой семьи нуждающейся в жилом помещении, является уведомление о наличии у молодой семьи предусмотренных законодательством оснований признания ее нуждающейся в жилом помещении или уведомление о принятии гражданина на учет в качестве нуждающегося в жилом помещении по формам, утвержденные приказом департамента жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края от 18 ноября 2015 года № 203 «Об организации учета в качестве нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан и граждан отдельных категорий» (далее – уведомление).

В уведомлении указываются все члены молодой семьи, имеющие основания быть признанными нуждающимися в жилом помещении либо приняты на учет в качестве нуждающихся в жилом помещении.

Для участия молодой семьи в основном мероприятии в целях использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами «а» – «д» пункта 2 Правил молодая семья предоставляет уведомление, дата выдачи которого не превышает двух месяцев на дату подачи молодой семьей заявления.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом «е» пункта 2 Правил молодая семья предоставляет уведомление, подтверждающее, что дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении не превышает двух месяцев на момент заключения кредитного договора (договора займа), предметом которого является предоставление молодой семье жилищного, в том числе ипотечного кредита (жилищного займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома (далее – кредитный договор (договор займа)).

В случае если дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении превышает два месяца на момент заключения кредитного договора (договора займа), молодая семья подтверждает свою нуждаемость в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Правил на момент заключения кредитного договора (договора займа).

Документом подтверждающим признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты, предоставляемой в рамках мероприятия, является решение органа местного самоуправления, оформленное в соответствии с приложением №2 к Порядку и условиям признания молодой семьи, имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках реализации государственной программы

Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», дата выдачи которого не превышает одного месяца на дату подачи заявления.

В муниципальный список не включаются молодые семьи, ранее реализовавшие право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также за счет средств краевого бюджета, предоставленных в рамках программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан.

Заявление, представленное исполнителю, в день поступления заявления регистрируется в книге регистрации заявлений, где указываются порядковый номер, дата и время подачи заявления.

Книга регистрации заявлений должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью исполнителя. Все исправления, вносимые в данную книгу, заверяются подписью должностного лица, на которого возложена ответственность за осуществление регистрации заявлений молодых семей.

Исполнитель до 01 июня года, предшествующего планируемому году, формирует списки молодых семей участников основного мероприятия, утверждает его распорядительным актом главы муниципального образования, и представляет эти списки в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Очередность в муниципальном списке участников устанавливается по дате и времени регистрации исполнителем заявления в книге регистрации заявлений.

В первую очередь в указанные списки включаются молодые семьи - участники основного мероприятия, поставленные на учет в качестве нуждающихся в улучшении жилищных условий до 01 марта 2005 года, а также молодые семьи, имеющие трех и более детей.

Сформированный муниципальный список участников исполнитель до 1 июня года, предшествующего планируемому, представляет в государственное казенное учреждение Краснодарского края «Кубанский центр государственной поддержки населения и развития финансового рынка» (далее – Учреждение).

Учреждение на основании муниципальных списков участников, поступивших от муниципальных образований, отобранных для участия в мероприятии, с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятия из краевого бюджета и местных бюджетов на соответствующий год, формирует сводный список участников по форме, утверждаемой Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

Сводный список участников утверждается приказом министерства топливно-энергетического комплекса и жилищно-коммунального хозяйства Краснодарского края.

24.1. В случае изменения жизненной ситуации молодой семьи после утверждения муниципального списка участников (рождение (усыновление) ребенка (детей); расторжение (заключения) брака; получение жилищного кредита, в том числе ипотечного или жилищного займа; изменение места постоянного жительства; смерть одного из членов семьи) молодая семья в течение 1 месяца после указанных изменений должна представить в орган местного самоуправления следующие документы:

а) оригинал и копия свидетельства о рождении (усыновлении) ребенка (детей) (в случае рождения (усыновления) ребенка (детей));

б) оригинал и копия свидетельства о расторжении (заключения) брака (в случае расторжения (заключения) брака);

в) оригинал и копии паспортов (в случае изменения места постоянного жительства);

г) оригинал и копия свидетельства о смерти (в случае смерти одного из членов семьи).

д) копию кредитного договора (договора займа) и уведомление, подтверждающее, что дата признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении в жилом помещении в соответствии с пунктом 7 Правил не превышает двух месяцев на момент заключения кредитного договора (договора займа).

В случае рождения (усыновления) молодой семьей третьего ребенка очередность в утвержденном муниципальном списке участников не меняется.

Исполнитель в течение 1 месяца с момента получения подтверждающих документов, определенных настоящим пунктом, вносит соответствующие изменения в муниципальный список участников.

Исполнитель исключает из муниципального списка участников молодые семьи, которые:

утратили статус молодой семьи, в случае расторжения брака, смерти супруга (супруги) либо одного родителя в неполной семье, превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи на момент утверждения министерством списка претендентов;

утратили статус нуждающейся в жилом помещении;

изменили место постоянного жительства вне Краснодарского края;

ранее реализовали право на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также за счет средств краевого бюджета, предоставленных в рамках программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан;

подали заявление об отказе от дальнейшего участия в основном мероприятии.

Исполнитель в течение 1 месяца с момента установления факта наличия одного из оснований для исключения молодой семьи из муниципального списка участников, принимает решение об исключении молодой семьи из состава участников основного мероприятия и исключает молодую семью из

муниципального списка участников, о чем уведомляет семью в течение 10 дней с даты исключения.

Исполнитель в течение 10 рабочих дней со дня внесения соответствующих изменений в муниципальный список участников направляет в Учреждение:

утвержденный муниципальный список участников с учетом изменений;
заверенную копию муниципального правового акта об исключении молодой семьи из состава участников основного мероприятия (в случае исключения молодой семьи из муниципального списка участников).

В случае если исполнителем отказано молодой семье о праве на получение социальной выплаты (далее – свидетельство) определенных пунктом 31 Правил;

нарушение установленного пунктом 31 Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства,

недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 Правил,

приобретение жилья за пределами Краснодарского края, или молодая семья отказалась от дальнейшего участия в мероприятии в период действия срока свидетельства, исполнитель в течение 5 дней со дня принятия решения об отказе в выдаче молодой семье свидетельства (отказа молодой семьей от участия в основном мероприятии) направляет в Учреждение сведения об отказе в выдаче свидетельства молодой семье либо о возврате свидетельства с указанием Ф.И.О. молодой семьи и причинах отказа в выдаче свидетельства (возврата свидетельства).

Исполнитель исключает молодую семью, получившую отказ в выдаче свидетельства, из муниципального списка участников и направляет в Учреждение документы.

Учреждение на основании полученных документов вносит соответствующие изменения в сводный список участников одновременно с формированием списка претендентов либо внесением изменений в список претендентов и представляет его для утверждения в министерство.

26. Порядок формирования муниципального списка претендентов и внесения изменений в сводный список претендентов

26.1. После доведения Минстроем России сведений о размере субсидии, предоставляемой Краснодарскому краю на планируемый (текущий) год. Учреждение на основании сводного списка участников, с учетом объема субсидий, планируемых к предоставлению из федерального бюджета, и объема бюджетных ассигнований, предусмотренных в краевом и местных бюджетах муниципальных образований на софинансирование основного мероприятия на соответствующий год, формирует список претендентов по форме и в сроки, установленные Минстроем России.

26.2. Перед формированием списка претендентов исполнители направляют по запросу министерства изменения в муниципальные списки участников и заверенную копию правового акта об утверждении норматива

стоимости 1 кв. метра общей площади жилья, действующего на момент запроса министерства.

26.3. Список претендентов формируется с учетом изменений, внесенных и направленных исполнителями.

26.4. В список претендентов молодые семьи включаются в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке участников. При этом в список претендентов включаются молодые семьи, по которым процентное соотношение распределенных на семью средств субсидии к объему социальной выплаты, рассчитанной для данной семьи, является наибольшим.

26.5. В список претендентов не включаются молодые семьи, которые утратили статус молодой семьи в результате превышения 35-летнего возраста одним из членов семьи либо Учреждением установлен факт реализации молодой семьей права на улучшение жилищных условий с использованием социальной выплаты или иной формы государственной поддержки за счет средств федерального бюджета, за исключением средств (части средств) материнского (семейного) капитала, а также за счет средств краевого бюджета, предоставленных в рамках программных мероприятий, направленных на улучшение жилищных условий граждан.

26.6. Министерство утверждает список претендентов и в течение 10 дней с даты утверждения доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка претендентов с указанием размера предоставляемой из краевого бюджета субсидии в разрезе семей.

26.7. Исполнитель в течение 10 дней со дня получения выписки из утвержденного списка претендентов доводит до сведения молодых семей – участников основного мероприятия решение министерства о включении их в список претендентов на соответствующий год.

26.8. Внесение изменений в список претендентов производится на основании изменений, внесенных органом местного самоуправления в муниципальные списки участников и направленных в Учреждение.

26.9. В случае, если у молодой семьи ребенок (дети) рожден(ы) или усыновлен(ы) после утверждения министерством списка претендентов, изменения в список претендентов не производятся.

В этом случае, молодой семье, включенной в список претендентов, при рождении (усыновлении) ребенка (детей) предоставляется дополнительная социальная выплата за счет средств местного бюджета в размере не менее 5 процентов расчетной (средней) стоимости жилья, исчисленной на дату утверждения списка претендентов, на одного ребенка.

Данная социальная выплата перечисляется на банковский счет, открытый владельцем свидетельства, на основании муниципального правового акта муниципального образования о предоставлении молодой семье дополнительной социальной выплаты при рождении (усыновлении) ребенка (детей), и используется для оплаты части расходов, связанных с приобретением жилого помещения или созданием объекта индивидуального жилищного строительства.

Порядок предоставления дополнительной социальной выплаты

определяется исполнителем.

26.10. При исключении молодой семьи из списка претендентов взамен исключенной молодой семьи в список претендентов включается молодая семья из сводного списка участников из того же муниципального образования, по которому была исключена семья, в соответствии с очередностью, установленной в сводном списке участников.

При этом объем бюджетных ассигнований необходимый для предоставления социальных выплат вновь включенным в список претендентов молодым семьям, не должен превышать объем бюджетных ассигнований, предусмотренный для предоставления социальных выплат исключаемым из списка семьям.

Невостребованный остаток средств субсидии возвращается муниципальным образованием на счет министерства с целью распределения его другому муниципальному образованию, имеющему наибольшее количество молодых семей – участников основного мероприятия при условии наличия возможности выделения в местном бюджете муниципального образования дополнительного объема бюджетных ассигнований в размере, обеспечивающем соответствующий уровень софинансирования из краевого бюджета расходного обязательства муниципального образования.

26.11. Изменения, внесенные в список претендентов, утверждаются приказом министерства.

26.12. Министерство в течение 10 дней с даты утверждения изменений в список претендентов доводит выписки из списка претендентов до соответствующих муниципальных образований.

26.13. Исполнитель на основании полученной выписки из списка претендентов доводит до сведения вновь включенных в список претендентов молодых семей решение министерства о включении их в список претендентов

26.14. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании списков молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, поступивших от органов местного самоуправления, и с учетом средств, которые планируется выделить на софинансирование мероприятий основного мероприятия из бюджета субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетов на соответствующий год, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, формирует и утверждает сводный список молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, по форме, утверждаемой ответственным исполнителем основного мероприятия.

27. После доведения ответственным исполнителем основного мероприятия сведений о размере субсидии, предоставляемой бюджету субъекта Российской Федерации на планируемый (текущий) год, до органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации орган

исполнительной власти субъекта Российской Федерации на основании сводного списка молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в планируемом году, и с учетом объема субсидий, предоставляемых из федерального бюджета, размера бюджетных ассигнований, предусматриваемых в бюджете субъекта Российской Федерации и (или) местных бюджетах на соответствующий год на софинансирование мероприятий основного мероприятия, и (при наличии) средств, предоставляемых организациями, участвующими в реализации основного мероприятия, за исключением организаций, предоставляющих жилищные кредиты и займы, утверждает списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

В случае если на момент формирования органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году возраст одного из членов молодой семьи превышает 35 лет, такая семья подлежит исключению из списка молодых семей - участников основного мероприятия в порядке, установленном органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

28. Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 дней со дня утверждения списков молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году доводит до органов местного самоуправления выписки из утвержденного списка молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

Орган местного самоуправления доводит до сведения молодых семей - участников основного мероприятия, изъявивших желание получить социальную выплату в соответствующем году, решение органа исполнительной власти субъекта Российской Федерации по вопросу включения их в список молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году.

28(1). Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации в течение 10 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидии из федерального бюджета бюджету субъекта Российской Федерации, предназначенной для предоставления социальных выплат, направляет органам местного самоуправления уведомление о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации местным бюджетам, предназначенных для предоставления социальных выплат.

29. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после получения уведомления о лимитах бюджетных обязательств, предусмотренных на предоставление субсидий из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, оповещает способом, позволяющим подтвердить факт и дату оповещения, молодые семьи - претендентов на получение социальной

выплаты в соответствующем году о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты, а также разъясняет порядок и условия получения и использования социальной выплаты, предоставляемой по этому свидетельству.

30. В течение одного месяца после получения уведомления о лимитах бюджетных ассигнований из бюджета субъекта Российской Федерации, предназначенных для предоставления социальных выплат, орган местного самоуправления производит оформление свидетельств о праве на получение социальной выплаты и выдачу их молодым семьям - претендентам на получение социальных выплат в соответствии со списком молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, утвержденным органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации.

Орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации может вносить в установленном им порядке изменения в утвержденные списки молодых семей - претендентов на получение социальных выплат в соответствующем году, в случае если молодые семьи - претенденты на получение социальной выплаты не представили необходимые документы для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты в установленный пунктом 31 настоящих Правил срок, или в течение срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты отказались от получения социальной выплаты, или по иным причинам не смогли воспользоваться этой социальной выплатой.

31. Для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья - претендент на получение социальной выплаты в соответствующем году в течение 15 рабочих дней после получения уведомления о необходимости представления документов для получения свидетельства о праве на получение социальной выплаты направляет в орган местного самоуправления, принявший решение о признании молодой семьи участницей основного мероприятия, заявление о выдаче такого свидетельства (в произвольной форме) и документы:

а) предусмотренные подпунктами "б" - "д" пункта 18 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил;

б) предусмотренные подпунктами "б" - "д" и "ж" пункта 19 настоящих Правил, - в случае использования социальных выплат в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил.

32. В заявлении о выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты молодая семья дает письменное согласие на получение социальной выплаты в порядке и на условиях, которые установлены настоящими Правилами.

33. Орган местного самоуправления организует работу по проверке сведений, содержащихся в документах, указанных в пункте 31 настоящих Правил.

Основаниями для отказа в выдаче свидетельства о праве на получение социальной выплаты являются нарушение установленного пунктом 31 настоящих Правил срока представления необходимых документов для получения свидетельства, непредставление или представление не в полном объеме указанных документов, недостоверность сведений, содержащихся в представленных документах, а также несоответствие жилого помещения (жилого дома), приобретенного (построенного) с помощью заемных средств, требованиям пункта 38 настоящих Правил.

34. При возникновении у молодой семьи - участницы основного мероприятия обстоятельств, потребовавших замены выданного свидетельства о праве на получение социальной выплаты, молодая семья представляет в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, заявление о его замене с указанием обстоятельств, потребовавших такой замены, и приложением документов, подтверждающих эти обстоятельства. К таким обстоятельствам относятся утрата (хищение) или порча этого свидетельства и уважительные причины, не позволившие молодой семье представить его в установленный срок в банк, отобранный для обслуживания средств, предоставляемых в качестве социальных выплат, выделяемых молодым семьям - участникам основного мероприятия (далее - банк).

В течение 30 дней со дня получения заявления о замене свидетельства о праве на получение социальной выплаты орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, выдает новое свидетельство о праве на получение социальной выплаты, в котором указываются размер социальной выплаты, предусмотренный в замененном свидетельстве, и срок действия, соответствующий оставшемуся сроку действия.

35. Социальная выплата предоставляется владельцу свидетельства о праве на получение социальной выплаты в безналичной форме путем зачисления соответствующих средств на его банковский счет, открытый в банке, на основании заявки банка на перечисление бюджетных средств.

Владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты в течение 1 месяца со дня его выдачи сдает это свидетельство в банк.

Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк по истечении месячного срока со дня его выдачи, банком не принимается. По истечении этого срока владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты вправе обратиться в порядке, предусмотренном пунктом 34 настоящих Правил, в орган местного самоуправления, выдавший это свидетельство, с заявлением о его замене.

Банк проверяет соответствие данных, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в документах, удостоверяющих личность владельца этого свидетельства, а также своевременность представления указанного свидетельства в банк.

Банк заключает с владельцем свидетельства о праве на получение социальной выплаты договор банковского счета и открывает на его имя банковский счет для учета средств, предоставленных в качестве социальной выплаты. В случае выявления несоответствия данных, указанных в

свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, данным, содержащимся в представленных документах, банк отказывает в заключение договора банковского счета и возвращает свидетельство о праве на получение социальной выплаты его владельцу.

36. В договоре банковского счета устанавливаются условия обслуживания банковского счета, порядок взаимоотношений банка и владельца свидетельства о праве на получение социальной выплаты, на чье имя открыт банковский счет (далее - распорядитель счета), а также порядок перевода средств с банковского счета. В договоре банковского счета могут быть указаны лицо, которому доверяется распоряжаться указанным счетом, и условия перечисления поступивших на банковский счет распорядителя счета средств.

Договор банковского счета заключается на срок, оставшийся до истечения срока действия свидетельства о праве на получение социальной выплаты, и может быть расторгнут в течение срока действия договора по письменному заявлению распорядителя счета. В случае досрочного расторжения договора банковского счета (если на указанный счет не были зачислены средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты) банк выдает распорядителю счета справку о расторжении договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты. Свидетельство о праве на получение социальной выплаты, представленное в банк, после заключения договора банковского счета владельцу не возвращается.

37. Банк представляет ежемесячно, до 10-го числа, в орган местного самоуправления информацию по состоянию на 1-е число о фактах заключения договоров банковского счета с владельцами свидетельств о праве на получение социальной выплаты, об отказе в заключение договоров, их расторжении без зачисления средств, предоставляемых в качестве социальной выплаты, и о перечислении средств с банковского счета в счет оплаты приобретаемого жилого помещения (строительства жилого дома).

38. Распорядитель счета имеет право использовать социальную выплату для приобретения у любых физических и (или) юридических лиц жилого помещения как на первичном, так и на вторичном рынках жилья или для строительства жилого дома, отвечающих требованиям, установленным статьями 15 и 16 Жилищного кодекса Российской Федерации, благоустроенных применительно к условиям населенного пункта, в котором приобретается (строится) жилое помещение для постоянного проживания.

Приобретаемое жилое помещение должно находиться или строительство жилого дома должно осуществляться на территории субъекта Российской Федерации, орган исполнительной власти которого включил молодую семью - участницу основного мероприятия в список претендентов на получение социальной выплаты.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктами "а" - "д" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи, учтенного при расчете размера социальной

выплаты, не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

В случае использования социальной выплаты в соответствии с подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил общая площадь приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) в расчете на каждого члена молодой семьи на дату государственной регистрации права собственности на такое жилое помещение (жилой дом) не может быть меньше учетной нормы общей площади жилого помещения, установленной органами местного самоуправления в целях принятия граждан на учет в качестве нуждающихся в жилых помещениях в месте приобретения жилого помещения или строительства жилого дома.

Молодые семьи - участники мероприятия могут привлекать в целях приобретения жилого помещения (строительства жилого дома) собственные средства, средства материнского (семейного) капитала и средства кредитов или займов, предоставляемых любыми организациями и (или) физическими лицами.

39. Для оплаты приобретаемого жилого помещения или строительства жилого дома распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета, договор купли-продажи жилого помещения либо договор строительного подряда, выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретаемое жилое помещение (построенный жилой дом) и документы, подтверждающие наличие достаточных средств для оплаты приобретаемого жилого помещения или строящегося жилого дома в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

В договоре купли-продажи жилого помещения или договоре строительного подряда указываются реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший свидетельство) и банковского счета (банковских счетов), с которого будут осуществляться операции по оплате жилого помещения или жилого дома, приобретаемого или строящегося на основании этого договора купли-продажи жилого помещения или договора строительного подряда, а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты.

40. В случае приобретения жилого помещения экономкласса уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников мероприятия, распорядитель счета представляет в банк договор банковского счета и договор с вышеуказанной организацией. Условия примерного договора с уполномоченной организацией утверждаются Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В договоре с уполномоченной организацией, осуществляющей оказание услуг для молодых семей - участников основного мероприятия, указываются

реквизиты свидетельства о праве на получение социальной выплаты (серия, номер, дата выдачи, орган, выдавший это свидетельство), уполномоченной организации и ее банковского счета (банковских счетов), а также определяется порядок уплаты суммы, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, необходимой для приобретения жилого помещения экономкласса на первичном рынке жилья.

41. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "г" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) в случае приобретения жилого помещения - договор купли-продажи жилого помещения;
- г) в случае строительства жилого дома - договор строительного подряда.

42. В случае использования социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "е" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк следующие документы:

- а) договор банковского счета;
- б) кредитный договор (договор займа);
- в) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах на приобретенное жилое помещение или документы на строительство - при незавершенном строительстве жилого дома;
- г) справка кредитора (заимодавца) об оставшейся части основного долга и сумме задолженности по выплате процентов за пользование ипотечным жилищным кредитом (займом).

43. Приобретаемое жилое помещение или построенный жилой дом оформляются в общую собственность всех членов молодой семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты.

В случае использования средств социальной выплаты на цели, предусмотренные подпунктами "г" и "е" пункта 2 настоящих Правил, допускается оформление приобретенного жилого помещения или построенного жилого дома в собственность одного из супругов или обоих супругов. При этом лицо (лица), на чье имя оформлено право собственности на жилое помещение или жилой дом, представляет в орган местного самоуправления нотариально заверенное обязательство переоформить приобретенное с помощью социальной выплаты жилое помещение или построенный с помощью социальной выплаты жилой дом в общую собственность всех членов семьи, указанных в свидетельстве о праве на получение социальной выплаты, в течение 6 месяцев после снятия обременения с жилого помещения или жилого дома.

44. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "в" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) справку об оставшейся неуплаченной сумме паевого взноса, необходимой для приобретения им права собственности на жилое помещение, переданное кооперативом в его пользование;

б) копию устава кооператива;

в) выписку из реестра членов кооператива, подтверждающую его членство в кооперативе;

г) выписку (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах кооператива на жилое помещение, которое приобретено для молодой семьи - участницы основного мероприятия;

д) копию решения о передаче жилого помещения в пользование члена кооператива.

45. В случае направления социальной выплаты на цель, предусмотренную подпунктом "б" пункта 2 настоящих Правил, распорядитель счета представляет в банк:

а) документы, подтверждающие право собственности, постоянного (бессрочного) пользования или пожизненного наследуемого владения членов молодой семьи на земельный участок;

б) разрешение на строительство, выданное одному из членов молодой семьи;

в) договор строительного подряда, предусматривающий информацию об общей площади жилого дома, планируемого к строительству, и расчет стоимости производимых работ по строительству жилого дома.

46. Банк в течение 5 рабочих дней со дня получения документов, предусмотренных пунктами 39 - 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, осуществляет проверку содержащихся в них сведений, включающую проверку соответствия приобретаемого жилого помещения (строящегося жилого дома) условиям отнесения жилых помещений к жилью экономического класса, утвержденным Министерством строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации.

В случае вынесения банком решения об отказе в принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, либо об отказе в оплате расходов на основании этих документов или уплате оставшейся части паевого взноса распорядителю счета вручается в течение 5 рабочих дней со дня получения указанных документов соответствующее уведомление в письменной форме с указанием причин отказа. При этом документы, принятые банком для проверки, возвращаются.

Оригиналы договора купли-продажи жилого помещения, документов на строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, хранятся в банке до перечисления средств указанному в них лицу или до отказа в таком перечислении и затем возвращаются распорядителю счета.

Банк в течение одного рабочего дня после вынесения решения о принятии договора купли-продажи жилого помещения, документов на

строительство и документов, предусмотренных пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, направляет в орган местного самоуправления заявку на перечисление бюджетных средств в счет оплаты расходов на основании указанных документов, а также копии указанных документов.

47. Орган местного самоуправления в течение 14 рабочих дней со дня получения от банка заявки на перечисление средств из местного бюджета на банковский счет проверяет ее на соответствие данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты и при их соответствии перечисляет банку средства, предоставляемые в качестве социальной выплаты, при условии соответствия представленных документов настоящим Правилам. При несоответствии заявки данным о выданных свидетельствах о праве на получение социальной выплаты либо при несоответствии представленных документов настоящим Правилам перечисление указанных средств не производится, о чем орган местного самоуправления в указанный срок письменно уведомляет банк.

48. Перечисление средств с банковского счета лицу, в пользу которого распорядитель счета должен осуществить платеж, осуществляется в безналичной форме в течение 5 рабочих дней со дня поступления средств из местного бюджета для предоставления социальной выплаты на банковский счет.

49. По соглашению сторон договор банковского счета может быть продлен, если:

а) до истечения срока действия договора банковского счета банк принял договор купли-продажи жилого помещения, документы на строительство и документы, предусмотренные пунктами 41, 42, 44 и подпунктами "а" и "б" пункта 45 настоящих Правил, но оплата не произведена;

б) в банк до истечения срока действия договора банковского счета представлена расписка органа, осуществляющего государственную регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним, о получении им документов для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом с указанием срока оформления государственной регистрации указанного права. В этом случае документ, являющийся основанием для государственной регистрации права собственности на приобретенное жилое помещение или построенный жилой дом, и правоустанавливающие документы на жилое помещение или жилой дом представляются в банк не позднее 2 рабочих дней после окончания срока, предусмотренного в расписке указанного органа, а принятие банком договора купли-продажи жилого помещения для оплаты осуществляется в порядке, установленном пунктом 46 настоящих Правил.

50. Социальная выплата считается предоставленной участнику мероприятия со дня исполнения банком распоряжения распорядителя счета о перечислении банком зачисленных на банковский счет распорядителя счета средств на цели, предусмотренные пунктом 2 настоящих Правил.

51. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, находящиеся в банке, погашаются банком в устанавливаемом им порядке. Погашенные свидетельства подлежат хранению в течение 3 лет. Свидетельства о праве на получение социальной выплаты, не предъявленные в банк в порядке и сроки, которые установлены настоящими Правилами, считаются недействительными.

52. В случае если владелец свидетельства о праве на получение социальной выплаты по какой-либо причине не смог в установленный срок действия этого свидетельства воспользоваться правом на получение выделенной ему социальной выплаты, он представляет в орган местного самоуправления, выдавший свидетельство, справку о закрытии договора банковского счета без перечисления средств социальной выплаты и сохраняет право на улучшение жилищных условий, в том числе на дальнейшее участие в подпрограмме на общих основаниях.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

к Правилам предоставления молодым
семьям социальных выплат на приобретение
(строительство) жилья и их использования

**Форма свидетельства
о праве на получение социальной выплаты на приобретение
жилого помещения или создание объекта индивидуального
жилищного строительства**

**Свидетельство
о праве на получение социальной выплаты на приобретение
жилого помещения или создание объекта индивидуального
жилищного строительства**

Настоящим свидетельством удостоверяется, что молодой семье в
составе:
супруг

(ф.и.о., дата рождения)
супруга

(ф.и.о., дата рождения)

дети:

1)

(ф.и.о., дата рождения)

2)

являющейся участницей муниципальной программы «Обеспечение жильем
молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район, в
соответствии с условиями этого мероприятия предоставляется социальная
выплата в размере

_____ рублей

на приобретение (цифрами и прописью) (строительство) жилья на территории

(наименование субъекта Российской Федерации)

Свидетельство подлежит предъявлению в банк до «__» _____
20__ г. (включительно).

Свидетельство действительно до «__» _____ 20__ г. (включительно).

Дата выдачи «__» _____ 20__ г.

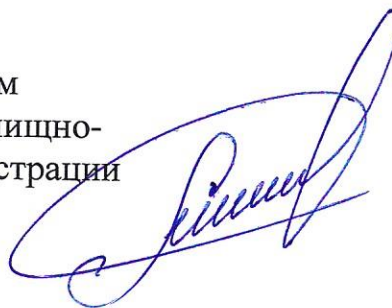
(подпись, дата)

(расшифровка подписи)

Руководитель органа местного
самоуправления

М.П.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Правилам
предоставления молодым
семьям социальных выплат на
приобретение
(строительство) жилья и их
использования

(орган местного самоуправления)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу включить в состав участников муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании
Староминский район молодую семью в составе: супруг

_____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;
супруга

_____,
(ф.и.о., дата рождения)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

дети: _____;

_____,
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____
_____ " _____ 20__ г.,
проживает по адресу: _____;

_____,
(ф.и.о., дата рождения)
свидетельство о рождении (паспорт для ребенка, достигшего 14 лет)
(ненужное вычеркнуть)
паспорт: серия _____ N _____, выданный _____

проживает по адресу: _____ " ____ 20__ г.,

С условиями участия в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район ознакомлен (ознакомлены) и обязуюсь (обязуемся) их выполнять:

- 1) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 2) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 3) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)
- 4) _____
(ф.и.о. совершеннолетнего члена семьи) (подпись) (дата)

К заявлению прилагаются следующие документы:

- 1) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 2) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 3) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
- 4) _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты
" ____ " ____ 20__ г.

(должность лица, принявшего заявление) (подпись, дата) (расшифровка подписи)

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

А.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ №5
к муниципальной программе
«Обеспечение жильем
молодых семей» в муниципальном
образовании Староминский район

**Порядок и условия признания молодой семьи
имеющей достаточные доходы, позволяющие получить
кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты в рамках муниципальной
программы «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном
образовании Староминский район**

1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – Порядок) в муниципальной программе «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район в рамках реализации государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации»

2. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты (далее – достаточные доходы), осуществляется сектором жилищного учета отдела ЖКХ, ТЭК, транспорта и связи управления по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства администрации муниципального образования Староминский район, по месту жительства супругов или одного молодого родителя в неполной семье.

В случае, если супруги зарегистрированы по месту жительства в разных муниципальных образованиях Краснодарского края, признание молодой семьи имеющей достаточные доходы осуществляется органом местного самоуправления муниципального района по месту признания молодой семьи нуждающейся в жилом помещении.

3. Признание молодой семьи имеющей достаточные доходы производится на основании оценки объема денежных средств на банковских счетах, в т.ч. во вкладах, принадлежащих членам (члену) молодой семьи, либо

оценки доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома, а также на основании оценки стоимости объекта незавершенного строительства индивидуального жилого дома, принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи или наличия у молодой семьи права на использование средств материнского (семейного) капитала, в т.ч. регионального.

Оценка доходов молодой семьи, позволяющих получить жилищный кредит, в том числе ипотечный, или жилищный заем на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома осуществляется кредитной организацией (заимодавцем). Результатом оценки является документ кредитной организации (заимодавца), о максимально возможной сумме жилищного кредита (займа), на которую может претендовать молодая семья в соответствии с ее платежеспособностью

4. Для признания молодой семьи имеющей достаточные доходы молодая семья или иное уполномоченное лицо при наличии доверенности, оформленной в установленном законодательством Российской Федерации порядке, представляет в уполномоченный орган заявление по форме согласно приложению 1 к настоящему Порядку в двух экземплярах (один экземпляр возвращается заявителю с указанием даты и времени принятия заявления и перечня приложенных к нему документов).

К заявлению молодая семья представляет один или несколько документов (при их наличии), в совокупности подтверждающих наличие у молодой семьи достаточных доходов, позволяющих получить жилищный кредит (заем), либо иных денежных средств для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, а именно:

выписки из банковских счетов членов молодой семьи с указанием остатка денежных средств на дату выдачи выписки;

документ от кредитной организации (заимодавца), предоставляющей жилищные кредиты (займы) на приобретение (строительство) жилья, подтверждающий возможность предоставления молодой семье (одному из супругов) либо родителю в неполной семье кредита (займа) на приобретение жилого помещения или строительство жилого дома с указанием максимально возможного размера кредита (займа);

копию документа об оценке рыночной стоимости объекта незавершенного строительства (строящегося индивидуального жилого дома), принадлежащего на праве собственности членам (члену) молодой семьи, произведенной на дату, не превышающую трех лет на момент предоставления документа;

копию государственного сертификата на материнский (семейный) капитал с приложением заявления его владельца о намерении направить предусмотренные данным сертификатом средства (часть средств) на улучшение жилищных условий;

справку из территориального органа Пенсионного фонда России о размере материнского (семейного) капитала с учетом индексации (в случае осуществления индексации);

уведомление о праве на получение семейного капитала, выданного управлением социальной защиты населения министерства труда и социального развития Краснодарского края с приложением заявления о намерении использовать средства семейного капитала (часть средств) на улучшение жилищных условий;

5. Копии документов, указанных в пункте 4, заверяются должностным лицом уполномоченного органа при предъявлении оригиналов документов либо копии документов должны быть заверены нотариально.

6. Дата выдачи документов, указанных в абзацах 3,4 пункта 4, не должны превышать 10-дневный срок на момент их предоставления уполномоченному органу.

7. Уполномоченный орган в течение 5 рабочих дней с даты подачи молодой семьей документов, указанных в пункте 4 настоящего Порядка, проводит проверку документов, оценку достаточности средств, принимает решение о признании или отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы и оформляет решение по форме приложения № 2 настоящего Порядка.

Размер денежных средств, подлежащий оплате расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, определяется по формуле:

$$Д = Стж - С,$$

где:

Д – сумма, подлежащая оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты;

Стж - расчетная (средняя) стоимость жилья, рассчитываемая в соответствии с пунктом 16 Правил предоставления молодым семьям социальных выплат на приобретение (строительство) жилья и их использования;

С - размер социальной выплаты для молодой семьи, определяемый в соответствии с Правилами Подпрограммы.

Молодая семья признается имеющей достаточные доходы, если общая сумма средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка превышает или равна сумме, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой молодой семье социальной выплаты (Д).

В случае, если общая сумма средств, указанных в документах, представленных молодой семьей в соответствии с пунктом 4 настоящего Порядка меньше суммы, подлежащей оплате части расчетной (средней) стоимости жилья, превышающей размер предоставляемой молодой семье

социальной выплаты (Д), а также в случае обнаружения уполномоченным органом недостоверных данных в представленных молодой семьей документах, молодая семья получает отказ в признании ее имеющей достаточные доходы.

8. Решение о признании либо об отказе в признании молодой семьи имеющей достаточные доходы с обоснованием причин такого отказа направляется (или выдается) молодой семье уполномоченным органом не позднее трех дней со дня принятия решения.

9. Повторное обращение молодой семьи с заявлением и документами для признания наличия достаточных доходов допускается после устранения оснований для отказа, предусмотренных настоящим Порядком.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1
к Порядку и условиям признания молодой
семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит, либо иные
денежные средства
для оплаты расчетной (средней) стоимости
жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты в
рамках муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей» в
муниципальном образовании Староминский
район

Руководителю
уполномоченного органа местного
самоуправления муниципального образования

от молодой семьи _____

Заявление

Прошу осуществить оценку доходов и иных денежных средств молодой семьи в составе:

Супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный

« _____ » _____ г., проживает по
адресу: _____

Супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)
паспорт: серия _____ № _____, выданный

« _____ » _____ г., проживает по
адресу: _____

дети:

№ п/п	Фамилия, отчество	имя,	Дата рождения	Серия и номер документа	Проживает по адресу
----------	----------------------	------	------------------	----------------------------	------------------------

			удостоверяющего личность, кем и когда выдан	

с целью признания молодой семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район и выдать документ о признании (отказе в признании) моей семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер социальной выплаты.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Заявление и прилагаемые к нему согласно перечню документы приняты и проверены уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования

(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы, подпись)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район

А.В. Кияшко

ПРИЛОЖЕНИЕ № 2
к Порядку и условиям признания молодой
семьи, имеющей достаточные доходы,
позволяющие получить кредит, либо иные
денежные средства
для оплаты расчетной (средней) стоимости
жилья в части, превышающей размер
предоставляемой социальной выплаты в
рамках муниципальной программы
«Обеспечение жильем молодых семей» в
муниципальном образовании Староминский
район

Решение

о признании (отказе в признании) молодой семьи _____
имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные
денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части,
превышающей размер предоставляемой социальной выплаты в рамках
муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» в
муниципальном образовании Староминский район

Молодой семьей _____ представлены «___» _____ 20__ г.
заявление об осуществлении оценки доходов и иных денежных средств для
признания его (ее) семьи имеющей достаточные доходы, позволяющие
получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной
(средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой
социальной выплаты, в рамках муниципальной программы «Обеспечение
жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район.

и следующие документы:

1. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
2. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
3. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
4. _____;
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)
5. _____.
(наименование и номер документа, кем и когда выдан)

Состав молодой семьи _____ человек, в том числе:

Супруга _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

Супруг _____,
(Ф.И.О., дата рождения)

дети:

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

_____,
(Ф.И.О., дата рождения)

Расчетная стоимость жилого помещения составляет _____ руб., в том числе социальная выплата _____ руб. Объем средств, подлежащий оплате молодой семьей, составляет _____ руб.

Молодая семья _____ подтвердила наличие доходов, позволяющих получить кредит, либо иных денежных средств на сумму _____ руб., на основании чего признана/не признана (ненужное зачеркнуть) имеющей достаточные доходы, позволяющие получить кредит, либо иные денежные средства для оплаты расчетной (средней) стоимости жилья в части, превышающей размер предоставляемой социальной выплаты, в рамках муниципальной программы «Обеспечение жильем молодых семей» в муниципальном образовании Староминский район.

Документы и расчеты проверены уполномоченным органом местного самоуправления муниципального образования

(Ф.И.О., должность лица, проверившего документы и осуществившего оценку, подпись)

«___» _____ 20 __ г.

Заместитель главы
муниципального образования,
начальник управления по вопросам
строительства, архитектуры и жилищно-
коммунального хозяйства администрации
муниципального образования
Староминский район



А.В. Кияшко